

### **DVV Clarification**

#### **Metric ID :**

5.4.2 Alumni has an active role in the regular institutional functioning such as

#### **DVV Query:**

- Documentary evidence for the selected claim
- Income Expenditure statement highlighting the alumni contribution
- Report of alumni participation in institutional functioning for last completed academic year

#### **Response:**

The document was already uploaded in SSR. It is again being provided Documentary evidence for the selected claim, Income Expenditure statement highlighting the alumni contribution and Report of alumni participation in institutional functioning for last completed academic year for DVV clarification.

**EDUCATION DEPARTMENT**  
**INHOUSE CURRICULUM PLANNING**


**DATE - 27.06.2022**

सांदीपनी एकेडमी, पेण्ड्री (मस्तुरी), विलासपुर (छ.ग.) में आज दिनांक **27-06-2022** को महाविद्यालय के मीटिंग रूम में Curriculum Planning Committee द्वारा बैठक का आयोजन किया गया। प्राचार्य के द्वारा अतिथियों का स्वागत कर बैठक का आरंभ हुआ। इस बैठक में महाविद्यालय के भुतपूर्व प्रशिक्षार्थी एवं शिक्षा विभाग के समस्त कर्मचारियों की उपस्थिति रही।

हमारे संस्था के प्रशिक्षार्थियों का Experience/Activities को बढ़ाने हेतु सभी के द्वारा कुछ सुझाव दिया गया, जैसे कोर्स की पढ़ाई के साथ ही साथ एक पीरियड सामान्य ज्ञान का भी होना चाहिए, शुष्म शिक्षण अभ्यास और पाठ्योजना के विषय में सभी कक्षाओं में सत्र प्रारम्भ में शाला अवलोकन एवं शाला अनुभव कार्यक्रम में जाने से पूर्व होना चाहिए।

सभी शिक्षकों को आई.सी.टी. का प्रशिक्षण दिया जाना चाहिए तथा छात्रों की पढ़ाई प्रोजेक्टर व स्मार्ट-बोर्ड के माध्यम से होनी चाहिए, कक्षा शिक्षण के दौरान प्रोजेक्ट वर्क एवं क्रियाकलापों का प्रयोग अधिक से अधिक करें। पुस्तकीय ज्ञान को छात्रों की दैनिक जीवन से जोड़कर बताया जाये जिससे की वे दैनिक जीवन में आने वाली समस्याओं का समाधान आसानी से कर सकें।

इस कार्यक्रम का सफल संचालन श्रीमती सुचित्रा डे (सहायक प्राध्यापिका) द्वारा प्राचार्य डॉ. रीता सिंह के नेतृत्व में सम्पन्न किया गया।

  
Principal  
Department Of Education  
Sandipani Academy  
सांदीपनी एकेडमी  
पेण्ड्री (मस्तुरी), विलासपुर (छ.ग.)



**SANDIPANI ACADEMY**  
PENDRI (MASTURI), BILASPUR (C.G.)

**EDUCATION DEPARTMENT**

**SESSION - 2022 - 23**


**LIST OF MEMBER PARTICIPATED IN - HOUSE CURRICULUM PLANNING**

| S.N. | PRINCIPAL                     | FACULTY MEMBERS  | SCHOOL INCLUDING PRACTICE TEACHING SCHOOLS | EXPERTS   | STUDENTS                              | ALUMINI                  |
|------|-------------------------------|--|--|---|---------------------------------------|--------------------------|
| 1.   | Dr. Rita Singh<br>(Principal) | Miss Dipti Singh Rathore<br>Assistant Professor<br>Pedagogy of Hindi | Shri Mohan Kumar<br>Singh                  | Mrs. R.Senkathir Selvi<br>(Inter Department<br>Coordinator)   | Mr. Harish<br>Rajak                   | Mr. Ramcharan<br>Patel   |
| 2.   |                               | Mrs. Mona Verma<br>Assistant Professor<br>Perspective In Education   | Smt. Pushpa Mishra                         | Dr. Vibha Mishra<br>Principal<br>D.P. Vipra College of<br>Education, Birkona, Bilaspur<br>CG                            | Miss<br>Anuyoksha<br>Singh            | Mr. Manish<br>Maheshwari |
| 3.   |                               | Miss Renu Sahu<br>Assistant Professor<br>Perspective In Education    | Smt. Nibha singh                           | Dr. G.A. Ghanshyam<br>Lecturer<br>Swami Atmanand Govt.<br>School English Medium<br>Adarsh Mahavidhyalaya<br>Bilaspur CG | Mr.<br>Shubhanshu<br>Kumar<br>Rathore | Mr. Pooja Singh          |
| 4.   |                               | Mrs. Shriti Majumdar<br>Assistant Professor<br>Pedagogy Of Science   | Mrs. Rita Singh                            | Mr. Praful Suman<br>Director<br>Achievers Academy Masturi,<br>Bilaspur CG   | Mr. Anup<br>Kumar Singh               | Mr.<br>Shivnarayan       |

*R. Singh*  
Principal  
Department Of Education  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi), Bilaspur (C.G.)

|     |  |   |                              |  |                        |                           |
|-----|--|---|------------------------------|--|------------------------|---------------------------|
| 5.  |  | Mrs. Kavita Biswas<br>Assistant Professor<br>Pedagogy Of Science                  | Ms. Victoriya Rani<br>Samual | Mr. Mantosh Ku. Sinha<br>Principal<br>Chouksey Arts & Commerce<br>UG College Bilaspur CG | Miss. Riya<br>Sammodar | Mr. Surya<br>Praksh Patwa |
| 6.  |  | Mrs. Rashmi Choubey<br>Assistant Professor<br>Pedagogy Of English                 |                              | Mr. Shashank Tiwari<br>Employer  |                        |                           |
| 7.  |  | Mr. Tarachand Tiwari<br>Asst.Prof.<br>Perspective in Education                    |                              |  |                        |                           |
| 8.  |  | Mrs. Namrata Ghore<br>Assistant Professor<br>Pedagogy Of English                  |                              |  |                        |                           |
| 9.  |  | Mrs. Sudha Goyal<br>Assistant Professor<br>Pedagogy Of So. Science                |                              |  |                        |                           |
| 10. |  | Mrs. Suchitra Dey<br>Assistant Professor<br>Pedagogy Of Mathematics               |                              |  |                        |                           |
| 11. |  | Mr. Neelkanth Sahu<br>Sports  |                              |  |                        |                           |
| 12. |  | Mr. Vijay Kumar Patil<br>Assistant Professor<br>Music                             |                              |  |                        |                           |
| 13. |  | Mr. Uttam Kumar Soni<br>Fine Arts & Education                                     |                              |  |                        |                           |
| 14. |  | Meenakshi<br>Assistant Professor<br>Pedagogy of Social Science                    |                              |  |                        |                           |
| 15. |  | Mr. Narendra Kumar<br>Choudhary<br>Assistant Professor<br>Pedagogy of Mathematics |                              |  |                        |                           |

Principal  
Department Of Education  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi), Bilaspur.(C.G.)

  
Dr. Rifa Singh  
Principal  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi), Bilaspur (C.G.)

ब्लॉक क्रमांक - 05

रुचना

एकुडमा - पेण्ड्रा, मस्तुरी, बिलासपुर विभाग - विभाग  
के द्वारा दिनांक 04/07/2022 में पाठ्यक्रम योजना एवं  
कार्यान्वयन के सम्बन्धित खिन्डा के बिन्दुओं पर चर्चा  
की गई। जिसमें सभी लक्ष्यक प्राध्यापकों की उपस्थिति  
की गयी है।

खिन्डा :-

01. बी. एड. प्रथम वर्ष एवं द्वितीय वर्ष पाठ्यक्रम हेतु  
संशोधित खिन्डा पर चर्चा।

02. बी. एड. पाठ्यक्रम के अन्तर्गत प्रवेश प्रक्रिया के  
सम्बन्धित विषय पर चर्चा।

03. बी. एड. पाठ्यक्रम हेतु समय - सारणी पर चर्चा।

04. बी. एड. पाठ्यक्रम हेतु शिक्षण योजना के  
सम्बन्धित चर्चा।

05. सत्र 2022-23 में होने वाली वार्षिक गति विधियों  
पर चर्चा।

06. सत्र 2022-23 के निष्ठा विद्यार्थियों के अनुसूचित  
परिष्कार के सम्बन्धित विषयों पर चर्चा।

07. निष्ठा के अनुसूचित रूप से लक्ष्यक के चर्चा।

Principal  
Department of Education  
Sandipani Academy  
Sandipani Academy  
Sandipani (Masturi) Bilaspur (C. U.)

लिफ्ट 33 - 2109 2010  
डा. वि. व. ल. सी. लमनवराज

R. Singh  
डा. च. य.  
Principal  
Department of Education  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)

उपस्थित सदस्यों के नाम पदनाम हस्ताक्षर

- |     |                        |                 |           |
|-----|------------------------|-----------------|-----------|
| 01. | डा. सीता सिंह          | प्राचार्य       | R. Singh  |
| 02. | डुमरी हिली सिंह वार्डर | इवएल लमनवराज    | लिफ्ट     |
| 03. | डुमरी रेणु नाहू        | सहाय-प्राध्यापक | Dahn      |
| 04. | श्रीमति मोना वर्मा     | सहा. प्राध्यापक | M. Verma  |
| 05. | श्रीमति रविम चर्जे     | -               | Rashmi    |
| 06. | श्रीमति नामता घोरे     | -               | M. Ghore  |
| 07. | श्रीमति मिनाक्षी       | -               | Meenakshi |
| 08. | श्रीमति सुधा गोयल      | -               | Sudha     |
| 09. | श्रीमति सुचिमा डे      | -               | Suchima   |
| 10. | श्री नालकण्ठ नाहू      | -               | N. Nahoo  |
| 11. | श्री विजय उमाट पारिक   | -               | Vijay     |
| 12. | श्री उमम कुमाडू जोनी   | -               | Ummam     |
| 13. | श्री लालचन्द्र बिबारी  | -               | Lalchand  |
| 14. | श्री मुकुंदा सुवल      | -               | Mukunda   |
| 15. | श्रीमति शीति मजूमदार   | -               | Sheeti    |
| 16. | श्रीमति कविता विख्यास  | -               | Kavita    |
| 17. | श्रीमति सोनाली विवास   | लाइब्रेरियन     | Sonal     |
| 18. | श्री रामचरण पटेल       | सुब-प्राध्यापक  | Ramcharan |
| 19. | श्रीमति पूजा सिंह      | सहाय-प्राध्यापक | Pooja     |
| 20. | हरिहर बज्रकु           | सहाय-प्राध्यापक | Harihar   |
| 21. | श्री उमापत्नी सिंह     | सहाय-प्राध्यापक | Uma       |
| 22. | श्री कृष्ण उमाट सिंह   | सहाय-प्राध्यापक | Krishna   |

Principal  
Department of Education  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)

R. Singh  
Principal  
Department of Education  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)

Principal  
Department of Education  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)

# बैंक की कार्यवाही

संदिपनी एकेडमी में शिक्षा विभाग में दिनांक 04/09/2022 को डूबू बैंक में खाता के विवरण पर चर्चा का कार्यमात्र का वितरण किया गया।

01. बी. एड. प्रथम वर्ष एवं द्वितीय वर्ष के छात्रों को कलेक्टर का प्रारूप तैयार करने का वार्षिक रुक्री गिदली सिंह काल को सौंपा गया।

02. बी. एड. पाठ्यक्रम के संशोधन प्रवेश प्रक्रिया के सम्बन्धित कार्यमात्र सहायक प्राध्यापक श्री लाल चन्द्र तिवारी को सौंप दिया गया।

03. बी. एड. पाठ्यक्रम के समय-सारणी के निर्माण का कार्य सहायक प्राध्यापक रुक्री रेणु सिंह एवं श्रीमति मीना वर्मा को कार्यमात्र दिया गया। समय-सारणी में विशेष कर 'Value Based ed' course एवं 'Self Study' course के लक्षित करने का कार्य सहायक प्राध्यापक श्रीमति लुचिया डे को दिया गया।

04. शिक्षण योजना के सम्बन्धित अनुसूचिकरण कार्यक्रम एवं आभिलषापन कार्यक्रम का कार्यमात्र सहायक प्राध्यापक श्रीमति सुधा गोयल एवं श्री कुशिका मुखर्जी को सौंपा गया। शिक्षण योजना के सम्बन्धित शिक्षण केंद्र नवद्वारा के कार्य के सुवाद स्वयं से समया अवधि में पूर्ण करने का वार्षिक नमूना धरे को दे दिया गया।

Principal  
Department of Education  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)

P. Singh  
Principal  
Department of Education  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)

P. Singh  
Principal  
Department of Education  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)

05. कोविड महामारी के समयकाल का ध्यान में रखते हुए खेलकूद के विविध महत्व के तहत खेलकूद प्रतियोगिताओं में लगभग 2022-23 में वाषिष्ठिक कार्यक्रम का आयोजन का कार्य मा. प्रि. स. अखिलारी एवं सहायक प्राध्यापक श्री विजय कुमार पटेल एवं सी. टी. मजुमदार के कार्यभार का वायल्व सौंपा गया।

06. विभवविद्यालय के समयावधि परिक्षा एवं व्यक्तिगत परिक्षा को समय के साथ लेना एवं समुपार्ण पाठ्यक्रम को पूर्ण करने की जिम्मेदारी एवं कार्यभार प्रो. म. वि. मिनाहरी एवं सी. टी. मिनाहरी को सौंप दिया गया।

07. N-Prize के अन्तर्गत खेलकूद के कार्यक्रम को आयोजन के लिए कार्यभार सुचारु रूप से संचालित करने का कार्यभार प्रो. म. वि. मिनाहरी को सौंपा गया। प्रो. मिनाहरी के द्वारा N-Prize को पंचायत के अन्तर्गत विभिन्न कार्यक्रम में होने वाले समयावधि से सहायकों के मति-मोति अवगत करने का प्रयास समिति के द्वारा सुचारु प्रवृत्त किया गया।

Principal  
Department of Education  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)

Principal  
Department of Education  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)

Principal  
Department of Education  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)

| उपरी-थत जगहयो के नाम       | पदनाम       | हस्ताक्षर       |
|----------------------------|-------------|-----------------|
| 01. डॉ. सोहन सिंह          | प्रचारक     | Rashmi          |
| 02. सुनील सिंह             | प्रचारक     | Rishi           |
| 03. सुनील सिंह             | प्रचारक     | Rishi           |
| 04. श्रीमति मोना वर्मा     | प्रचारक     | M. Verma        |
| 05. श्रीमति रविम चौधरी     | -           | Rashmi          |
| 06. श्रीमति कृति मजुमदार   | -           | Rishi           |
| 07. श्रीमति कविता विठ्ठल   | -           | Rishi           |
| 08. श्रीमति वसुधा शर्मा    | -           | N. G. Meenabhai |
| 09. श्रीमति मिनाक्षी       | -           | Meenabhai       |
| 10. श्री नील कुंठ          | -           | Nishu           |
| 11. श्री विजय कुमार        | -           | Vijay           |
| 12. श्री विजय कुमार        | -           | Vijay           |
| 13. श्रीमति सुधा शर्मा     | -           | Sudha           |
| 14. श्रीमति सुचिता         | -           | Suchita         |
| 15. श्रीमति लक्ष्मी तिवारी | -           | Lakshmi         |
| 16. श्री मुखेश             | -           | Mukesh          |
| 17. श्रीमति सोनाली         | लाइब्रेरियन | Sonali          |
| 18. श्री रामचंद्र पटेल     | ग्रंथपाल    | Ramchandra      |
| 19. श्रीमति पुजा सिंह      | ग्रंथपाल    | Pooja           |
| 20. श्री हरिश्चंद्र        | हस्ताक्षर   | Hanshikha       |
| 21. अनुशोभा                | हस्ताक्षर   | Anushobha       |
| 22. अनुप कुमार             | हस्ताक्षर   | Anup            |

A. Singh  
Principal  
Department of Education  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)

R. Singh  
Principal  
Department of Education  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)

Principal  
Department of Education  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)

पालन - प्रतिवेदन

संशोधन एंडेडमा के शिक्षा विभाग की बैठक में कार्यवाही के अन्तर्गत कार्य का पालन - प्रतिवेदन किया गया जो निम्नानुसार है -

01. सत्र 2022-23 का वार्षिक बजट का पालन किया जा रहा है।
02. प्रवेश प्रक्रिया के सम्बन्धित कार्यभार का वार्षिक रूप में किया गया।
03. जी. एड. कार्यक्रम हेतु समय - सारणी का कार्य को समिति के द्वारा कार्यक्रम के साथ-साथ विवर Add on कार्यभार एवं डेफ़ अर्थात् कार्यभार को करने का कार्यभार पारित कर दिया गया।
04. शिक्षण योजना के सम्बन्धित अनुसूचीकरण एवं अविद्योपन कार्यक्रम का कार्यभार पारित कर लिया गया एवं शिक्षण के समन्वयन के कार्यभार को सौंप दिया गया।
05. खेलकूद कार्यक्रम को महत्व देते हुए सत्र 2022-23 में खेलकूद का कार्यभार कोडा अधिकारी के अति-म रूप से समिति ने चुनाव के अन्तर्गत करने के लिए कार्य सौंप दिया।
06. विश्वविद्यालय के समन्वयित प्रतिकूल एवं मुख्य परीक्षा का आयोजन करना, कार्यक्रम को पूर्ण करने का कार्यभार सौंप दिया गया।

Principal  
Department of Education  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)

*A. Singh*  
Principal  
Department of Education  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)

*R. Singh*  
Principal  
Department of Education  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)

07. N. list: एवं e-library के साथ-साथ पुस्तक की आवश्यकता को ध्यान में रखते हुए समिति ने विविध प्रकार के पुस्तक मिश्रण एवं प्रावधान करि कार्यभार को सौंप दिया।

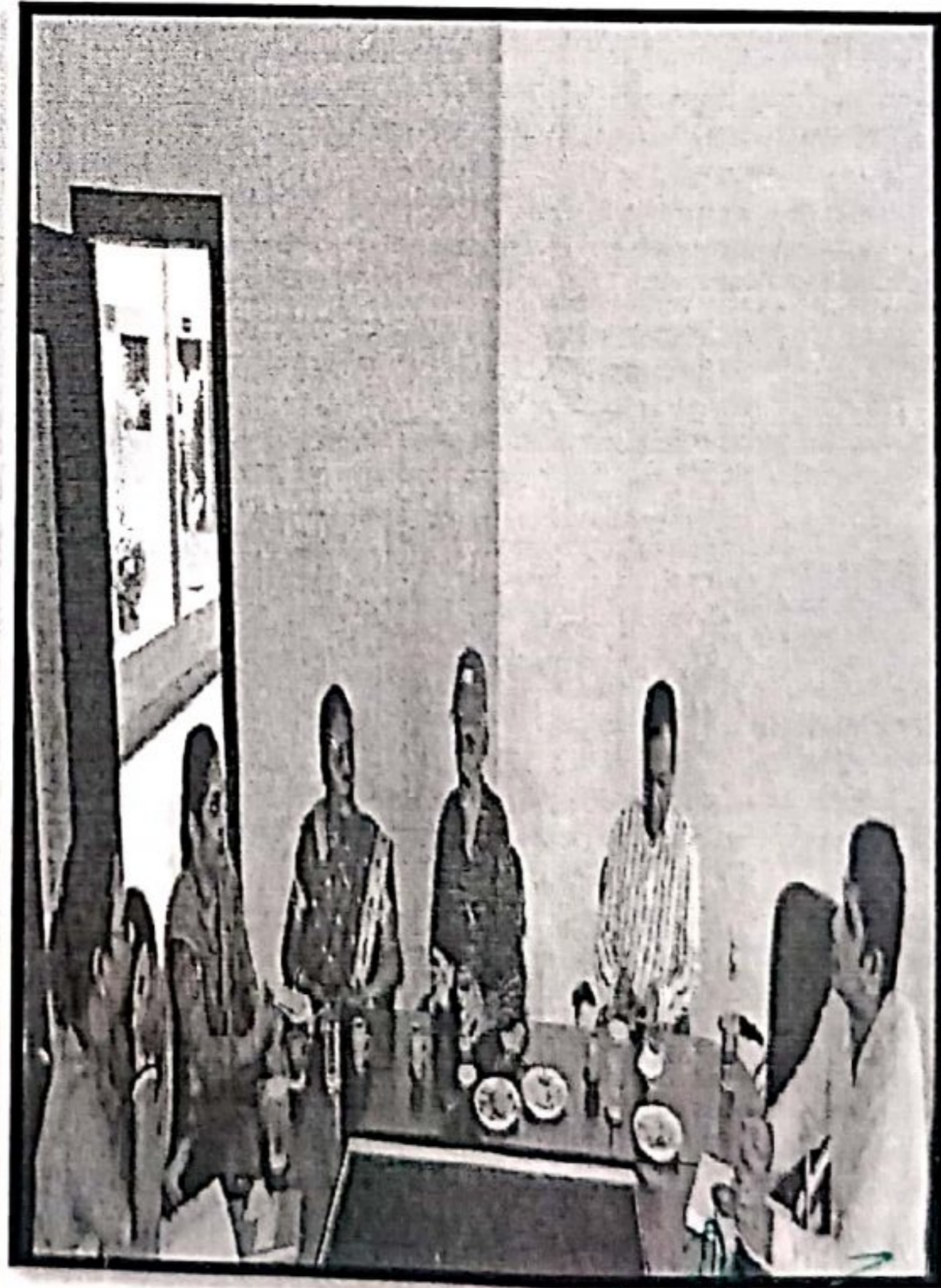
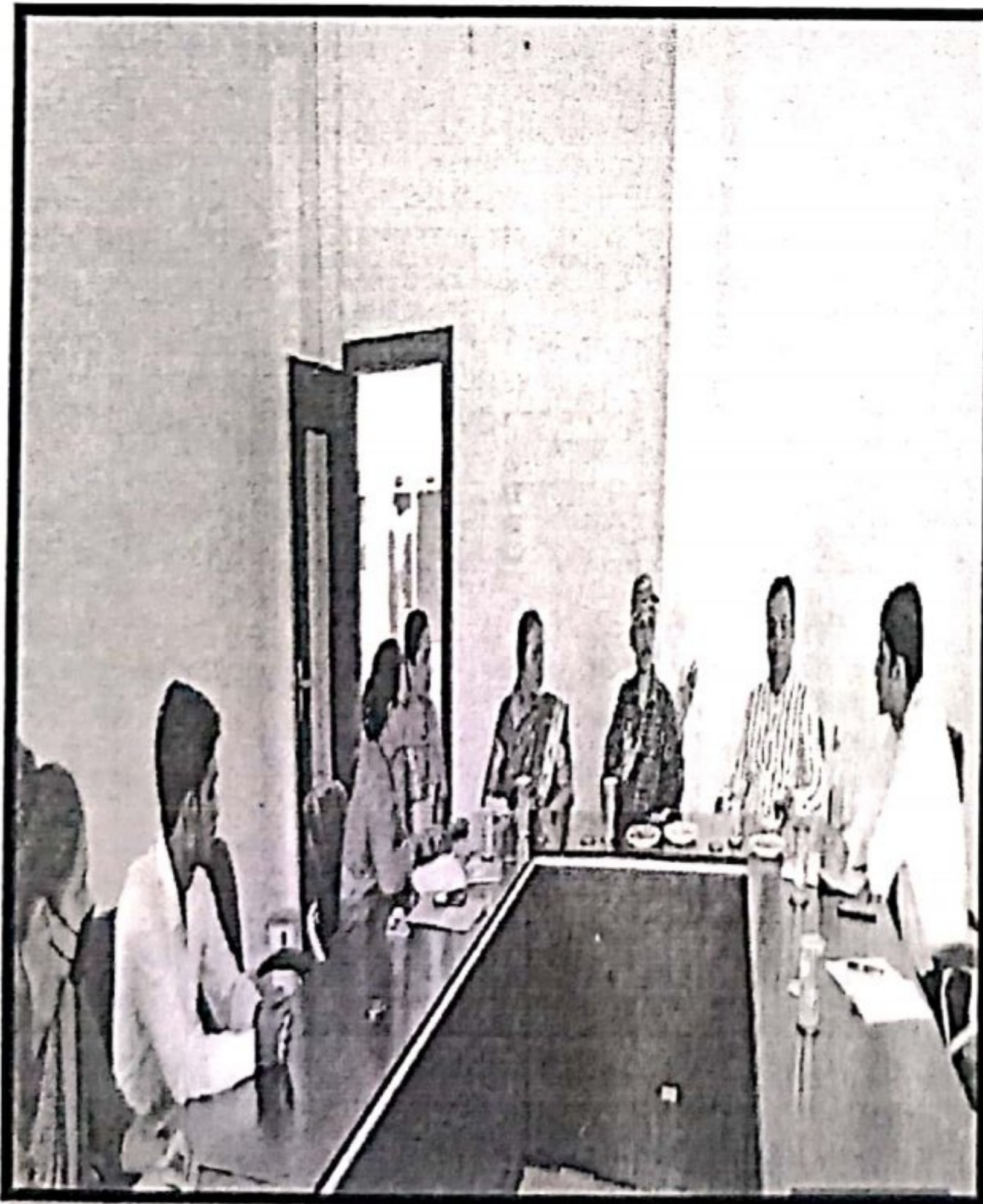
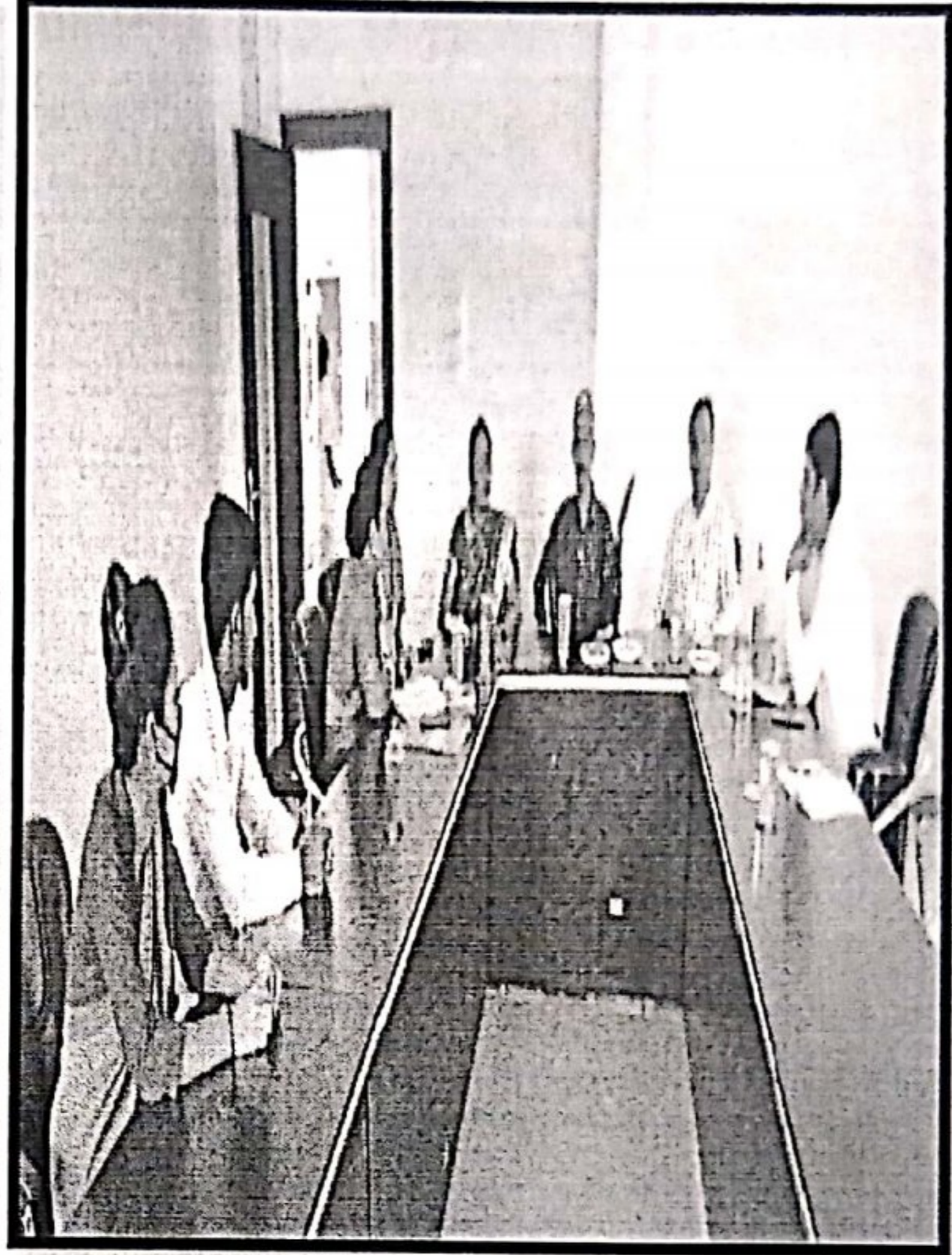
*R. Singh*  
Principal  
Department of Education  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)

*R. Singh*  
Principal  
Department of Education  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)

**IN HOUSE CURRICULUM PLANNING**

**SESSION - 2022 - 23**

**DATE - 27.06.2022**



*R. Singh*

Principal  
Department Of Education  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi), Bilaspur. (C.G.)

# **SANDIPANI ACADEMY**

**PENDRI (MASTURI), BILASPUR (C.G.)**

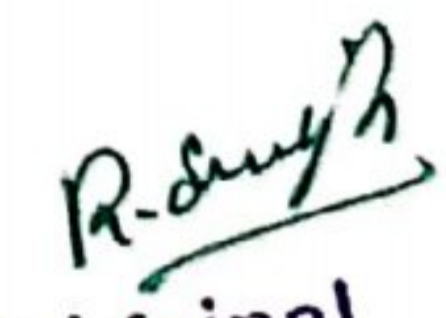
## **आनंद मेला**

सांदीपनी एकेडमी, पेण्ड्री (मस्तुरी), बिलासपुर (छ.ग.) में आज दिनांक – 18/11/2022 को पूर्व व वर्तमान छात्र-छात्राओं द्वारा आनंद मेला का आयोजन किया गया। इस मेले में महाविद्यालय के छात्र-छात्राओं द्वारा विभिन्न प्रकार के खाने-पीने के स्टॉल लगाए गए थे।

इस कार्यक्रम में बतौर मुख्य अतिथि रहे ग्राम पंचायत पेण्ड्री के सरपंच-श्री प्रीत चंद्राकर व महाविद्यालय के प्राचार्य डॉ. रीता सिंह द्वारा फीता काटकर प्रशिक्षार्थियों द्वारा लगाए गए स्टॉल का शुभारंभ किया गया साथ ही स्वादिष्ट व्यंजन चखकर प्रशिक्षार्थियों का उत्साहवर्धन भी किया गया। इस मौके पर मुख्य अतिथि श्री प्रीत चंद्राकर जी ने कहा कि आनंद मेले में प्रशिक्षार्थियों को आनंद लेने के साथ-साथ सीखने का अवसर भी प्राप्त होता है। प्रशिक्षार्थी अपने सृजनात्मक गुणों का उपयोग करते हुए विभिन्न प्रकार के व्यंजन एवं खेलों के स्टॉल लगाकर लोगों को स्वादिष्ट व्यंजनों का ज्ञायका देने के साथ-साथ मनोरंजन का अवसर भी प्रदान करते हैं।

प्राचार्य डॉ. रीता सिंह ने कहा कि संस्था के द्वारा विगत 7 वर्षों से शिक्षा के साथ-साथ प्रशिक्षार्थियों के सर्वांगीण विकास करने का कार्य किया जा रहा है, उन्होंने आनंद मेला की तारीफ करते हुए कार्यक्रम की अत्यंत सराहना की और इसके सफल आयोजन पर सभी एल्युम्नी मेम्बर और छात्र- छात्राओं को बधाई दी।

कार्यक्रम के अंत में सहायक प्राध्यापक सुश्री दीप्ती सिंह राठौर जी ने प्रशिक्षार्थियों का उत्साहवर्धन करते हुए उनकी लगन व मेहनत की तारीफ की और कार्यक्रम में उपस्थित मुख्य अतिथियों को अपना बहुमूल्य समय महाविद्यालय परिवार को देकर कार्यक्रम को सफल बनाने के लिए उनका आभार व्यक्त किया, इस अवसर पर महाविद्यालय के समस्त शिक्षकगण उपस्थित रहे।

  
Principal  
Department Of Education  
सांदीपनी एकेडमी  
पेण्ड्री (मस्तुरी), बिलासपुर (छ.ग.)  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi), Bilaspur (C.G.)

# INVITATION



**Date -18 Nov 2022**

**Time -12.00 pm-4.00 pm**

***Venue-Sandipani Academy***

***Pendri (Masturi), Bilaspur (C.G.)***

*R. S. Singh*  
**Principal**  
**Department Of Education**  
**Sandipani Academy**  
**Pendry.(Masturi), Bilaspur (C.G.)**

# SANDIPANI ACADEMY

PENDRI (MASTURI), BILASPUR (C.G.)

ANAND MELA

DATE - 18.11.2022



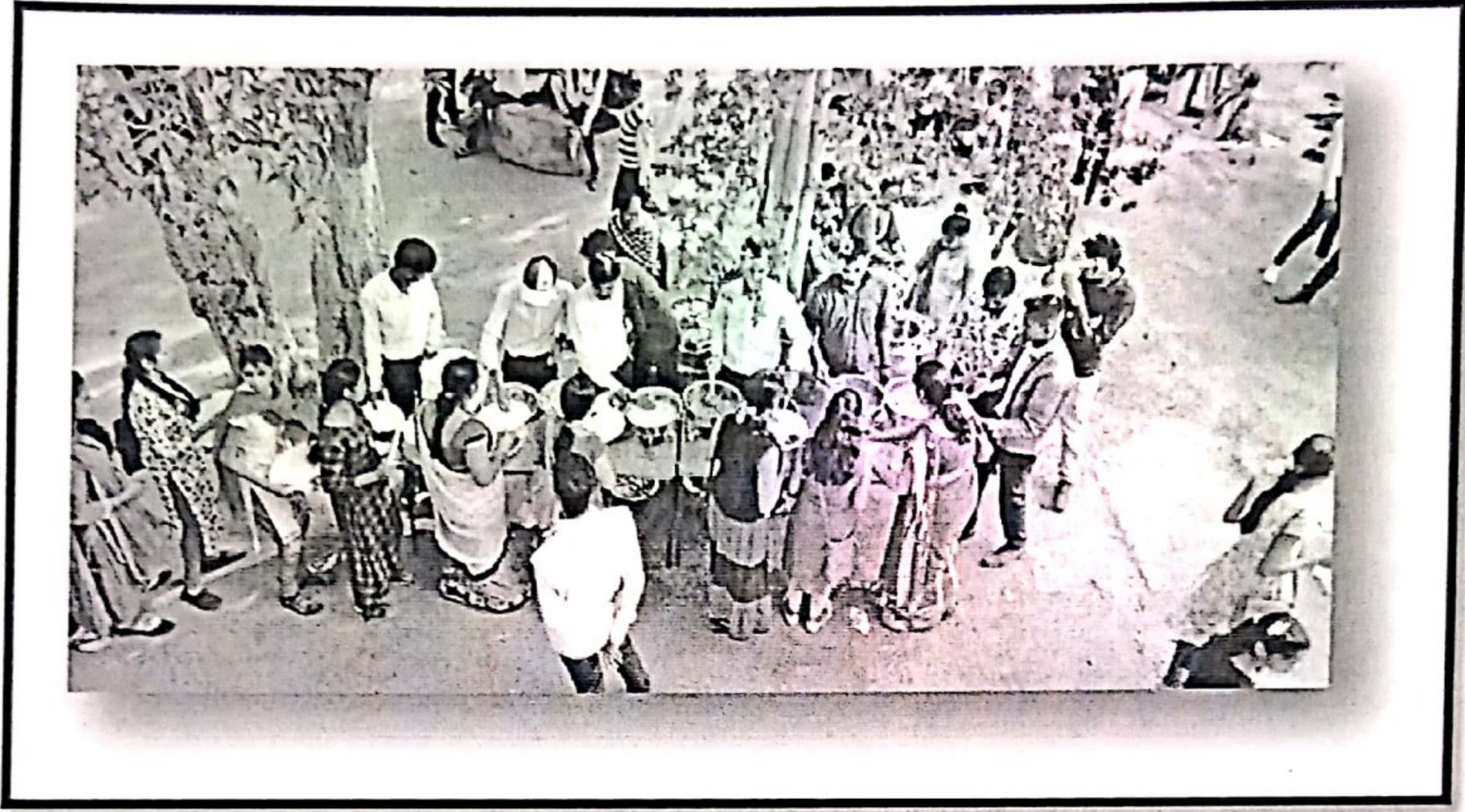
*H. Singh*  
Principal  
Department Of Education  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi), Bilaspur (C.G.)

# SANDIPANI ACADEMY

PENDRI (MASTURI), BILASPUR (C.G.)

## ANAND MELA

DATE - 18.11.2022



*R. Singh*  
Principal  
Department Of Education  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi), Bilaspur (C.G.)

**SESSION- 2022-23**

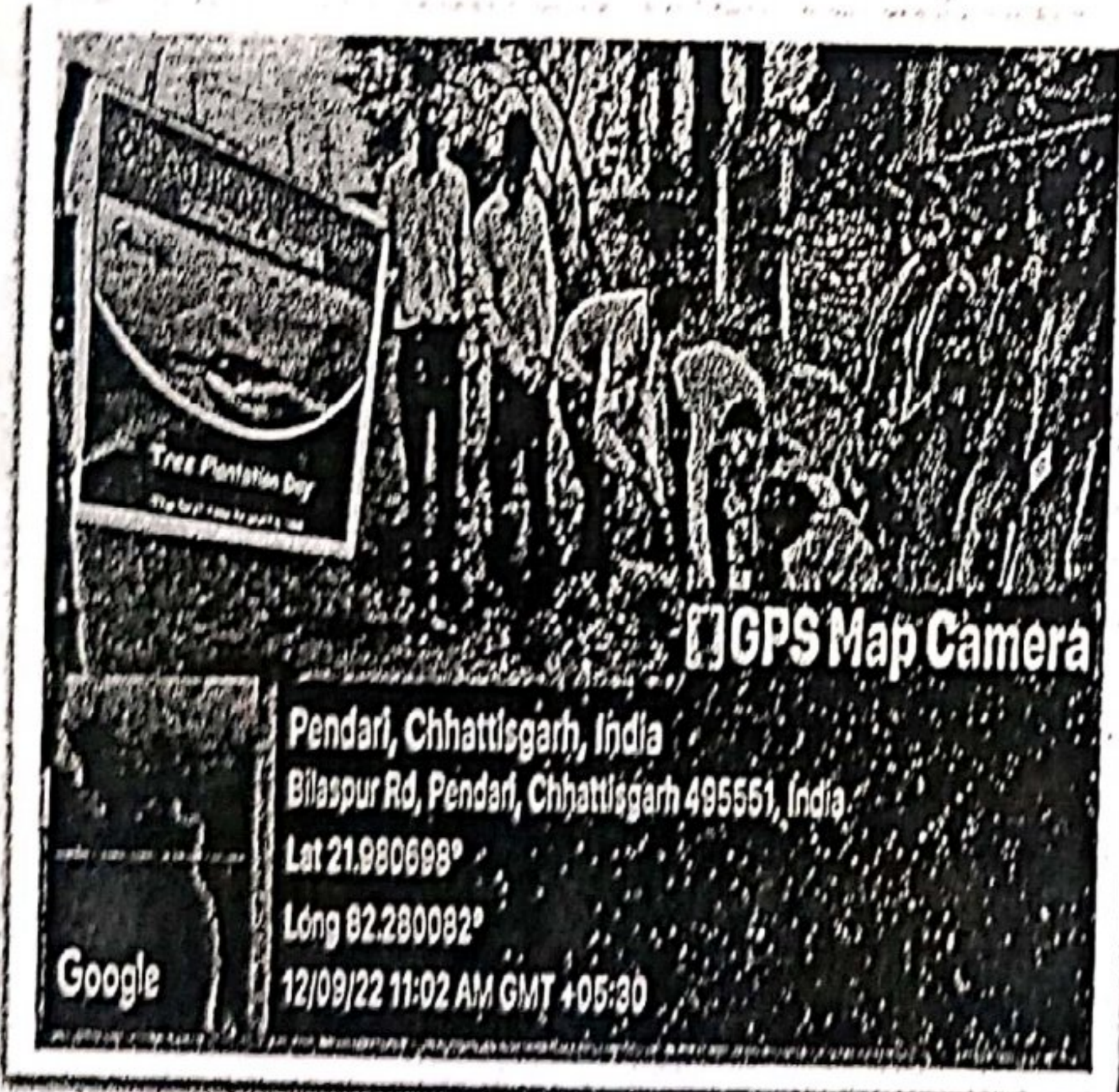
**ACTIVITY REPORT**

**ACTIVITY NAME : TREE PLANTATION.**

**DATE : 12.09.2022**

**PLACE : PENDRI, MASTURI, BILASPUR(C.G.)**

IQAC of Sandipani Academy Pendri, Masturi, District Bilaspur (C.G.) organized a tree plantation on the occasion of World Nature Conservation Day in village Pendri, Masturi under the aegis of "Nature and Campus Eco Friendly Cell" of the Education Department. The main objective of celebrating "World Nature Conservation Day" is to make people aware to save our earth for which tree plantation was done by B.Ed trainees and alumini students of Sandipani Academy. This plantation program was successfully conducted in coordination with Mr. Mukesh Khutle (Assistant Professor) and Mrs. Suchitra Dey (Assistant Professor), Education Department and Sarpanch, Pendri village. Apart from this, we express our heartfelt thanks to our college Director Mr. Mahendra Chaubey, Administrator of Sandipani Academy Mrs. R. Senkhathir Shelvi, Principal of Education Department Dr. Rita Singh, Co-ordinator Ms. Dipti Singh Rathore and all the staff members who contributed equally in making this environmental awareness program successful.



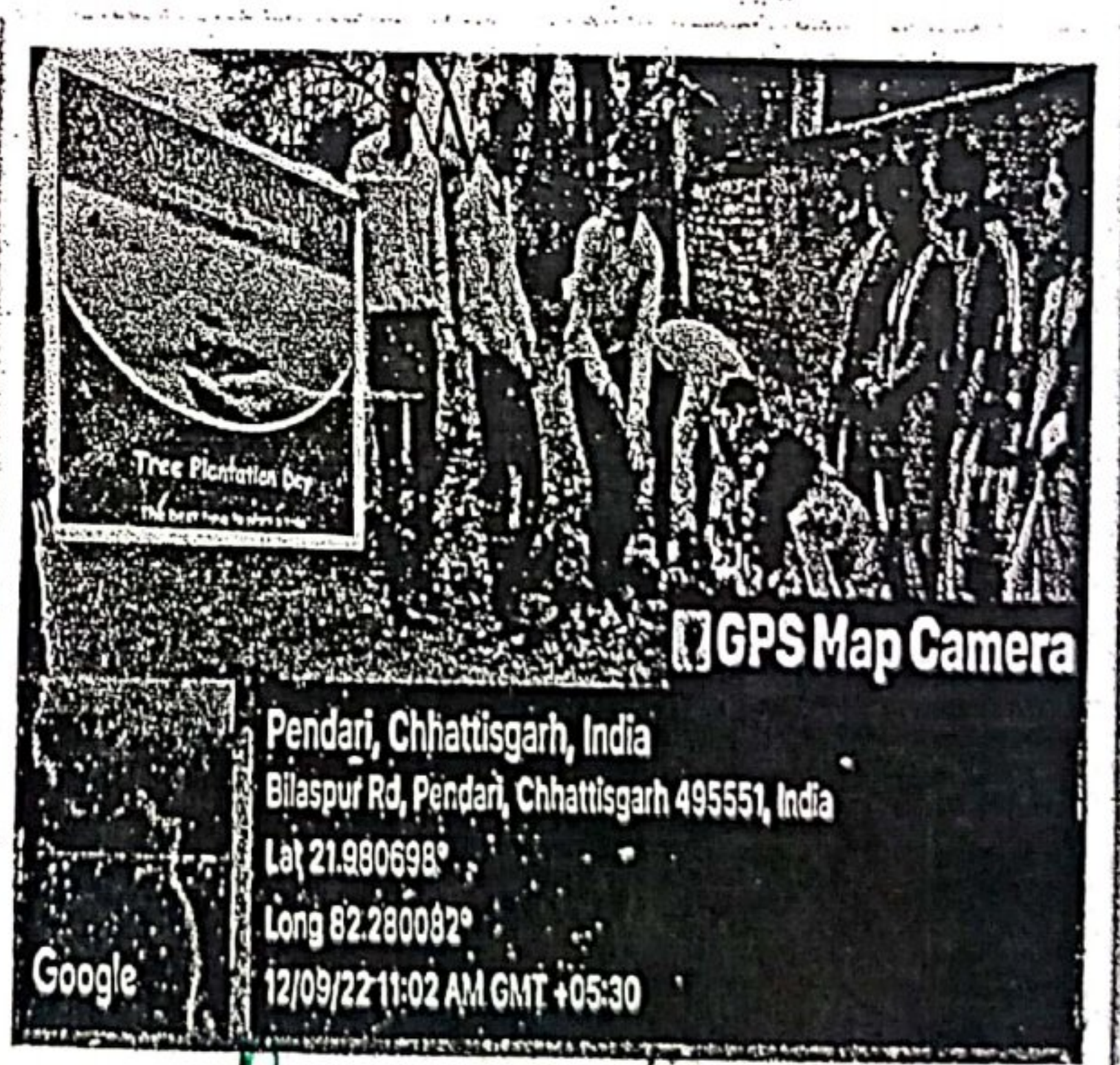
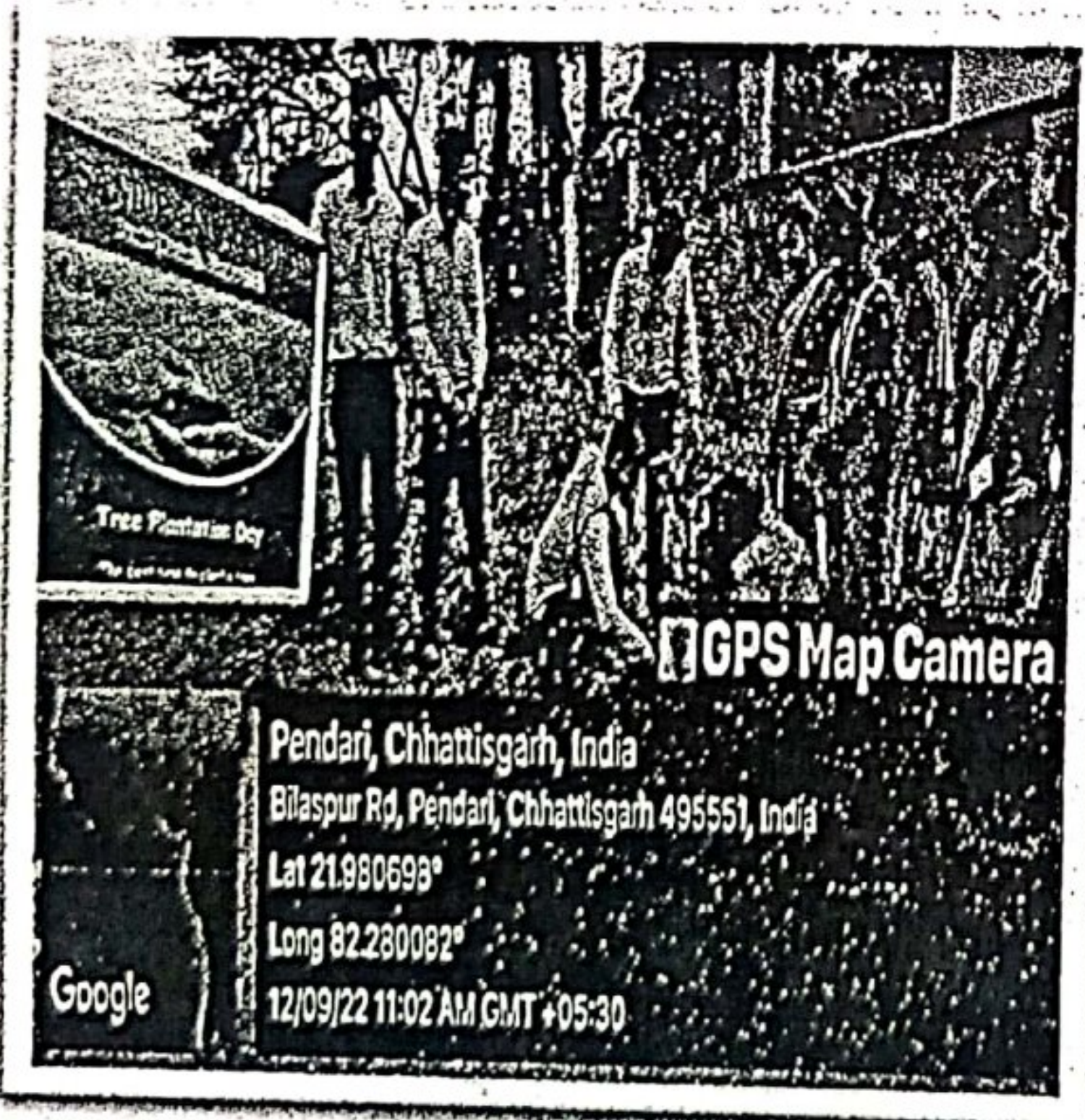
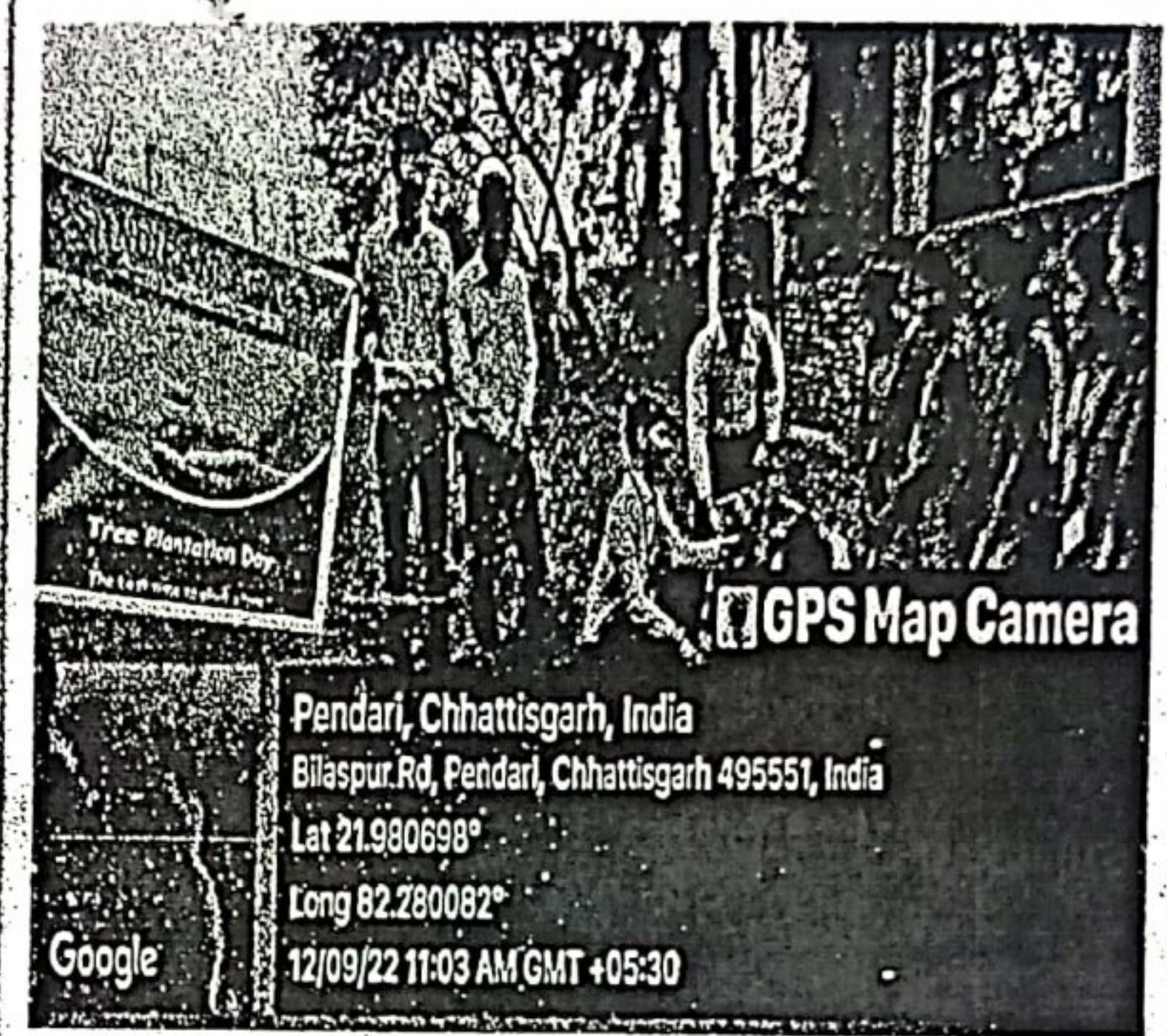
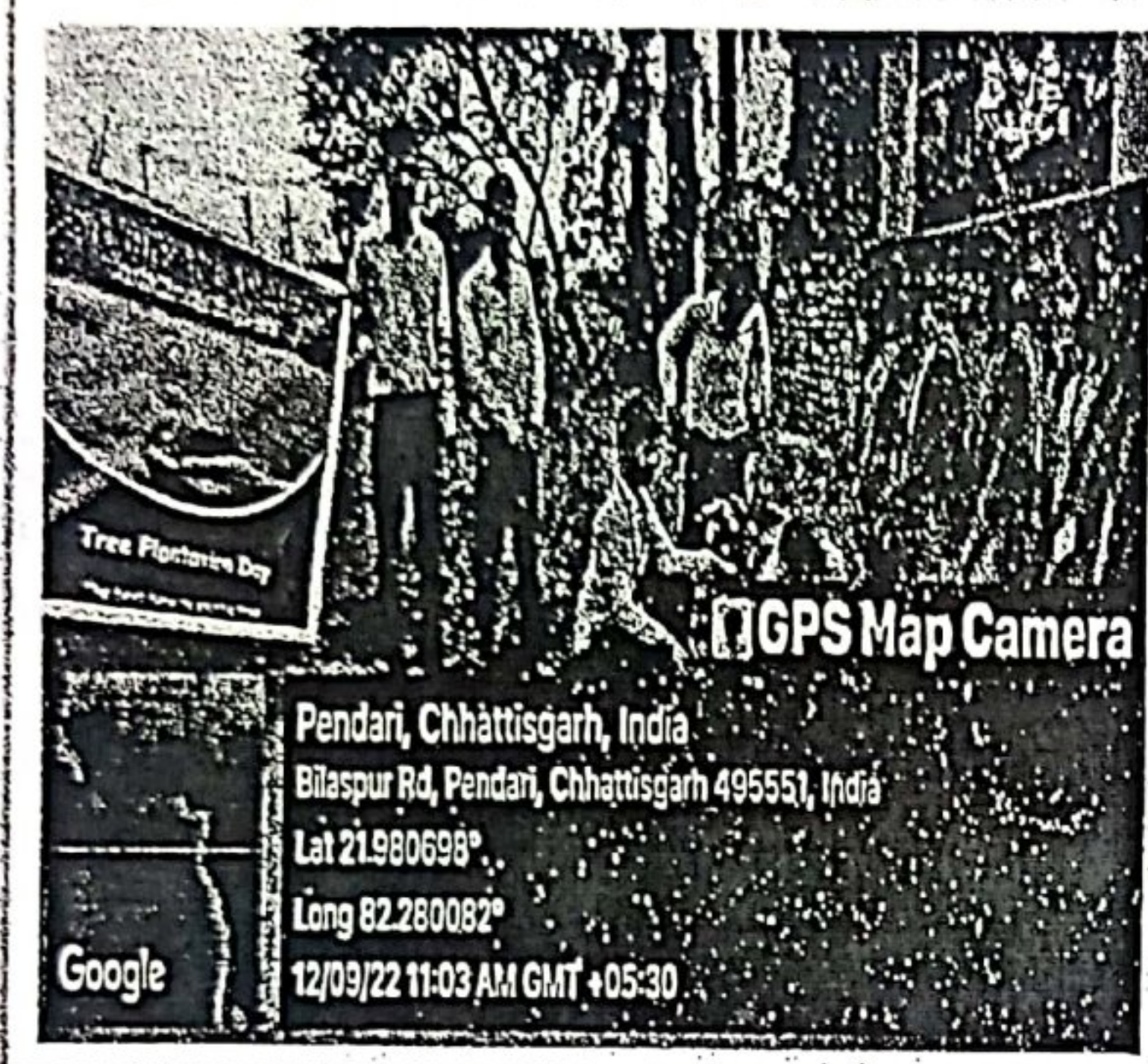
Principal  
Sandipani Academy,  
Pendri, Masturi,  
Bilaspur (C.G.)

*R. Singh*  
Principal  
Department Of Education  
Sandipani Academy  
Bilaspur (C.G.)

**ACTIVITY NAME : TREE PLANTATION.**

**DATE : 12.09.2022**

**PLACE : PENDRI, MASTURI, BILASPUR(C.G.)**



*R. Singh*  
Principal  
Department Of Education  
Sandipani Academy  
Bilaspur (C.G.)



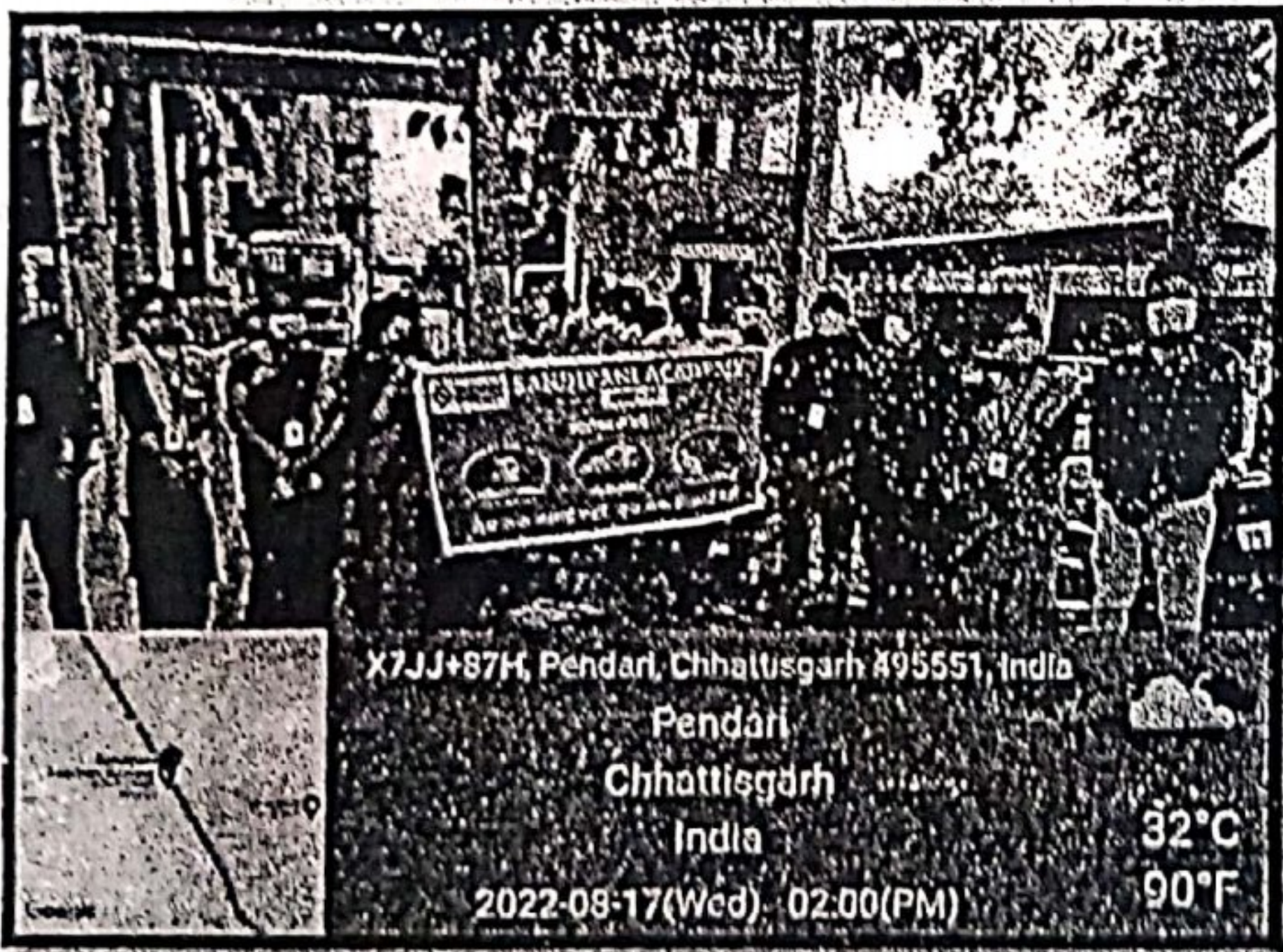
# SANDIPANI ACADEMY

PENDRI, MASTURI, BILASPUR (C.G.)

**SESSION- 2022-23**  
**ACTIVITY REPORT**

**ACTIVITY NAME : MASK DISTRIBUTION.**  
**DATE : 17.08.2022**  
**PLACE : PENDRI, MASTURI, BILASPUR(C.G.)**

Keeping in mind the outbreak of corona epidemic as per the instructions of IQAC of Sandipani Academy Pendri, Masturi. The Education Department trainees and **alumni students of institute** took a unique initiative on 17.08.2022 and distributed masks. The main objective of this program was to spread awareness related to covid-19 (Corona Epidemic), through which important efforts were made to reduce the impact of corona epidemic among the villagers. To make this program successful, Principal of Education Department Dr. Rita Singh guided the trainees. Also, there was valuable support from the Director of our college, Mr. Mahendra Chaubey. We express our heartfelt thanks to him. Along with this we are very thankful to Administrator of Sandipani Academy Mrs. R. Senkhathir Shelvi, Principal of Education Department Dr. Rita Singh, Co-ordinator Ms. Dipti Singh Rathore and all the staff members who contributed equally in making this corona awareness programme successful.



Principal  
Sandipani Academy,  
Pendri, Masturi,  
Bilaspur (C.G.)

*R. Singh*  
Principal  
Department Of Education  
Sandipani Academy  
Pendri, Masturi, Bilaspur (C.G.)



# SANDIPANI ACADEMY

PENDRI, MASTURI, BILASPUR (C.G.)

SESSION- 2022-23

## CORONA AWARENESS PROGRAMME

**ACTIVITY NAME : MASK DISTRIBUTION.**

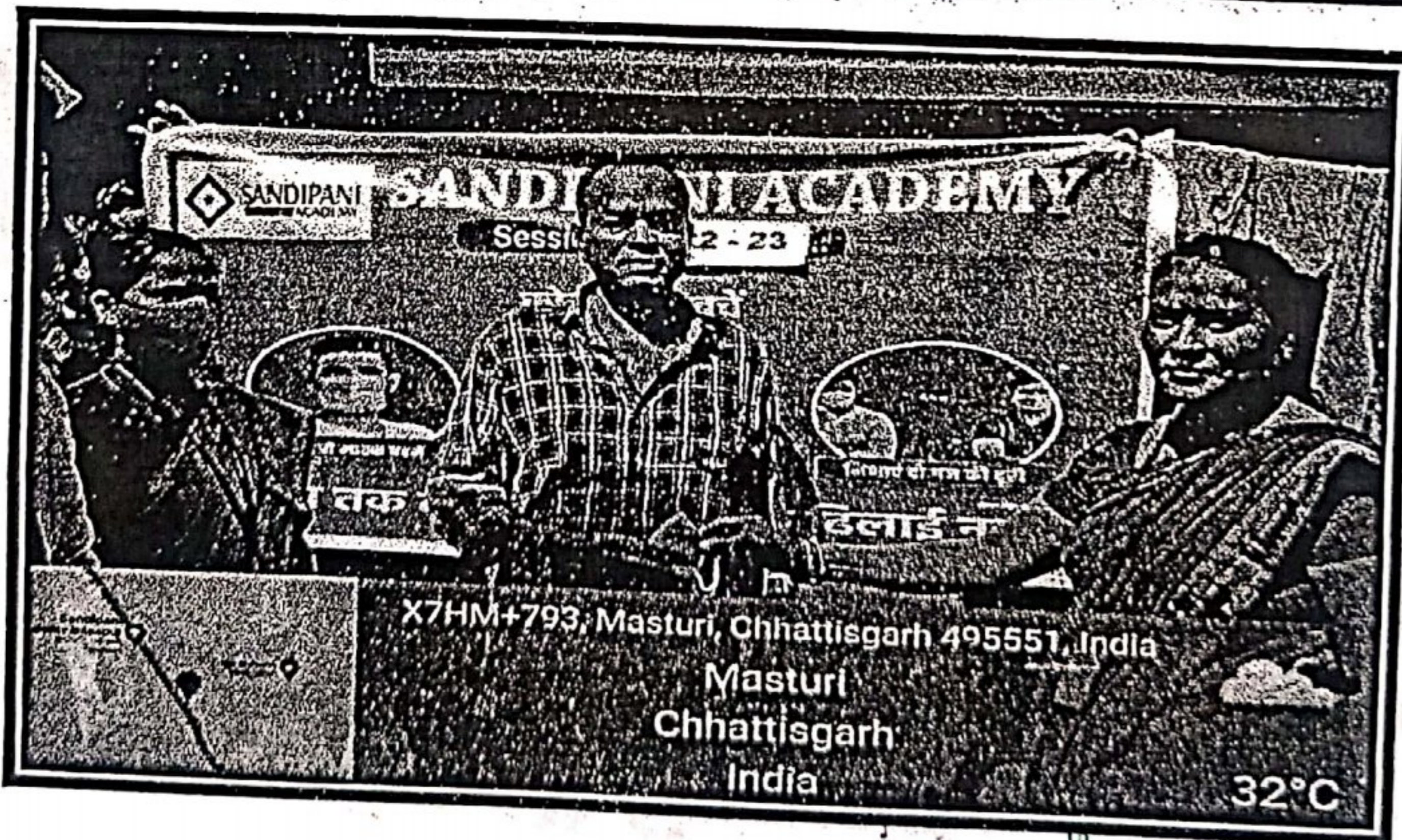
**DATE : 17.08.2022**

**PLACE : PENDRI, MASTURI, BILASPUR (C.G.)**



X7HM+793, Masturi, Chhattisgarh 495551, India  
Masturi  
Chhattisgarh  
India

32°C



X7HM+793, Masturi, Chhattisgarh 495551, India  
Masturi  
Chhattisgarh  
India

32°C

*R. Singh*

Principal  
Department Of Education  
Sandipani Academy  
Pendri, Bilaspur (C.G.)

सत्र- 2022-23  
स्वच्छ भारत पखवाड़ा

गतिविधि का नाम : स्वच्छ भारत पखवाड़ा  
दिनांक : 06.10.2022  
स्थान : सांदीपनी एकेडमी, पेंड्री, मस्तूरी, बिलासपुर (छत्तीसगढ़)

सांदीपनी एकेडमी पेंड्री, मस्तूरी, बिलासपुर(छत्तीसगढ़), के शिक्षा विभाग की प्राचार्य डॉ. रीता सिंह के मार्गदर्शन में 'नेचर एंड कैंपस इको फ्रेंडली सेल' द्वारा पेंड्री गांव में स्वच्छ भारत अभियान के अंतर्गत स्वच्छ भारत पखवाड़ा कार्यक्रम का आयोजन किया गया। जिसका उद्देश्य न केवल आसपास की सफाई करना है, बल्कि ग्रामीणों के सहयोग से कचरा मुक्त वातावरण बनाना, साफ-सफाई पर विशेष ध्यान देना है, ताकि स्वच्छ भारत का निर्माण हो सके, अभियान के प्रति जागरूकता बढ़ाने एवं ग्रामीणों को इसकी जानकारी देने के उद्देश्य से बी.एड प्रशिक्षुओं एवं मूतपूर्व छात्रों ने स्कूल परिसर एवं पेंड्री गांव में जागरूकता रैली निकाली एवं ग्रामीणों को स्वच्छता का संदेश दिया। यह कार्यक्रम सफलतापूर्वक संचालित हुआ। कार्यक्रम का कुशल संचालन शिक्षा विभाग की सहायक प्राध्यापक श्रीमती मोना वर्मा ने किया।

इसके साथ ही हम अपने महाविद्यालय के निर्देशक श्री महेंद्र चौबे, सांदीपनी एकेडमी की प्रशासनिक अधिकारी श्रीमती आर सेनखथिर शेल्वी शिक्षा विभाग की प्राचार्य डॉ. रीता सिंह समन्वयक सुश्री दीप्ति सिंह राठौर एवं समस्त स्टाफ सदस्यों का हृदय से आभार व्यक्त करते हैं, जिन्होंने इस कार्यक्रम को सफल बनाने में समान योगदान दिया।



*R. Singh*  
Principal  
Department Of Education  
Sandipani Academy  
Pendri, (Masturi), Bilaspur (C.G.)

प्राचार्य  
सान्दीपनि एकेडेमी,  
पेंड्री, मस्तूरी,  
बिलासपुर (छ.ग.)

# SANDIPANI ACADEMY

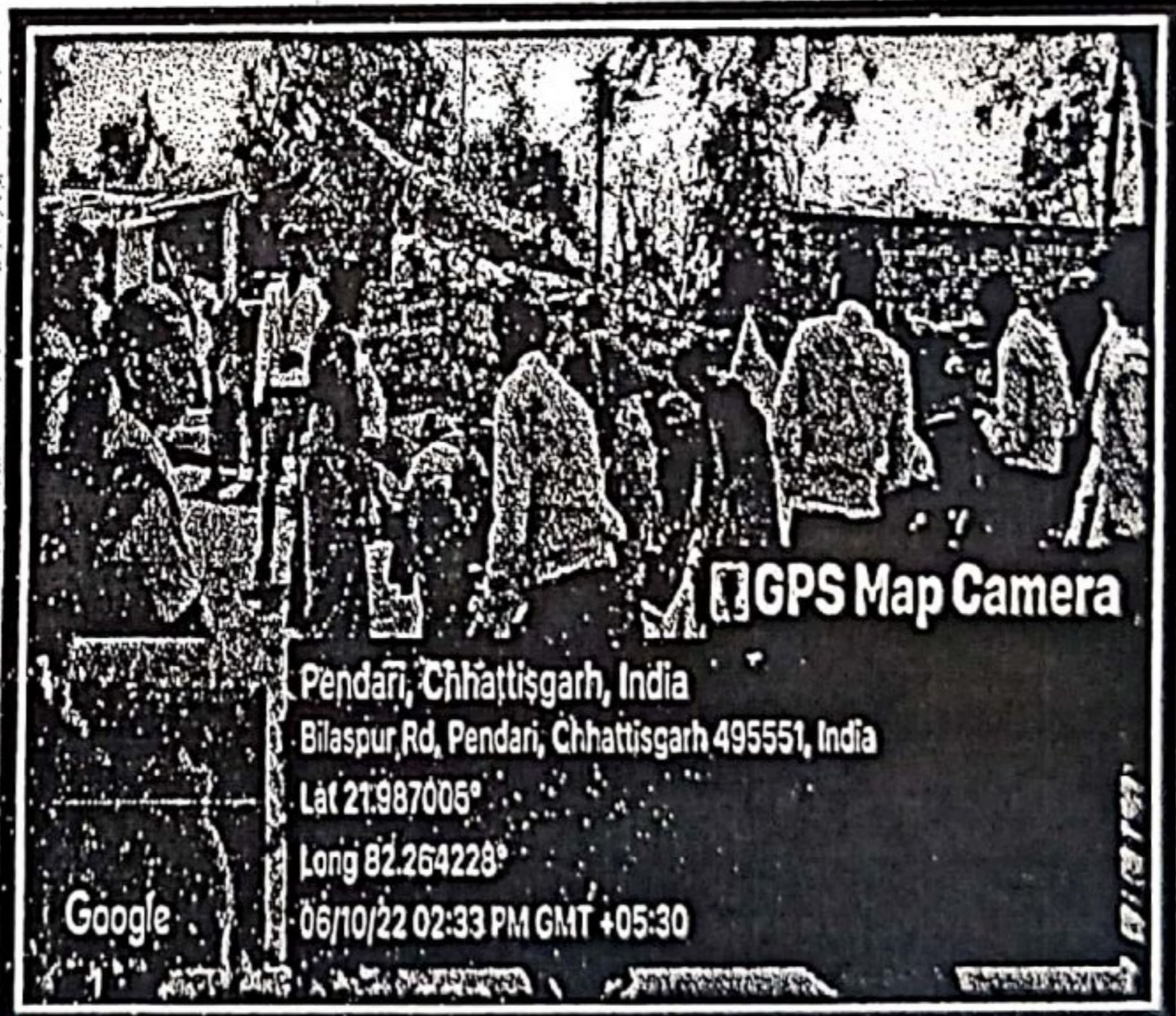
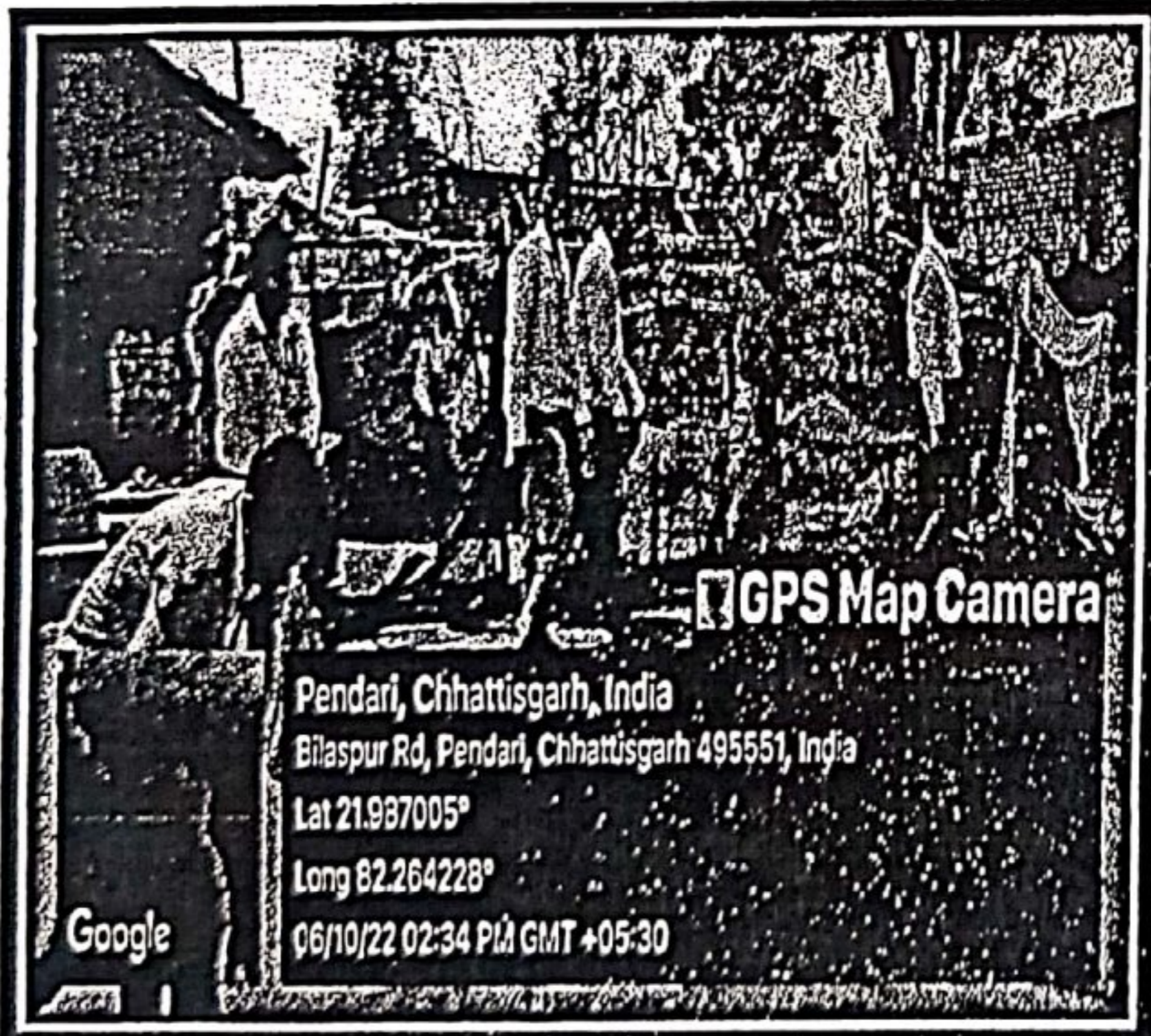
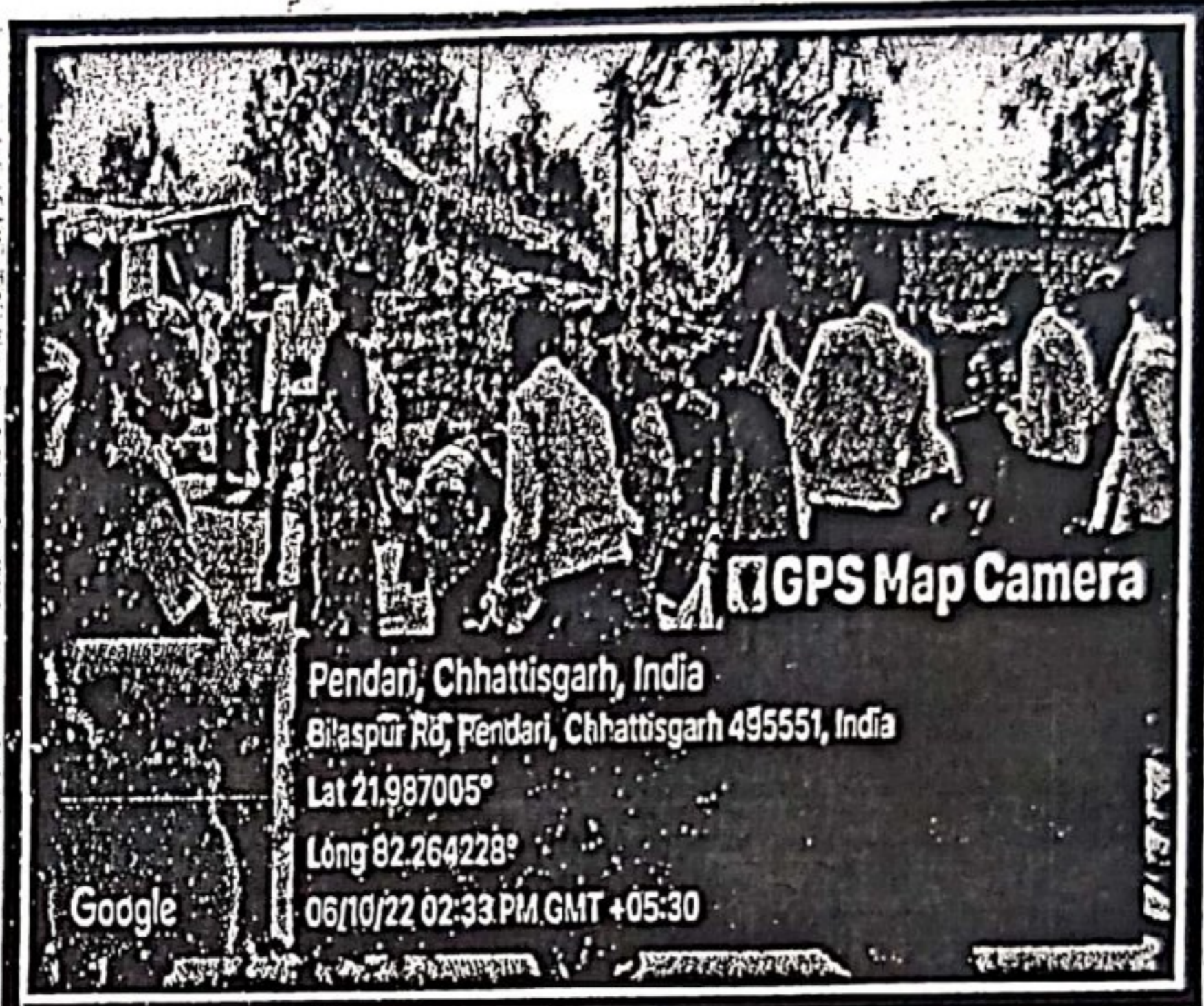
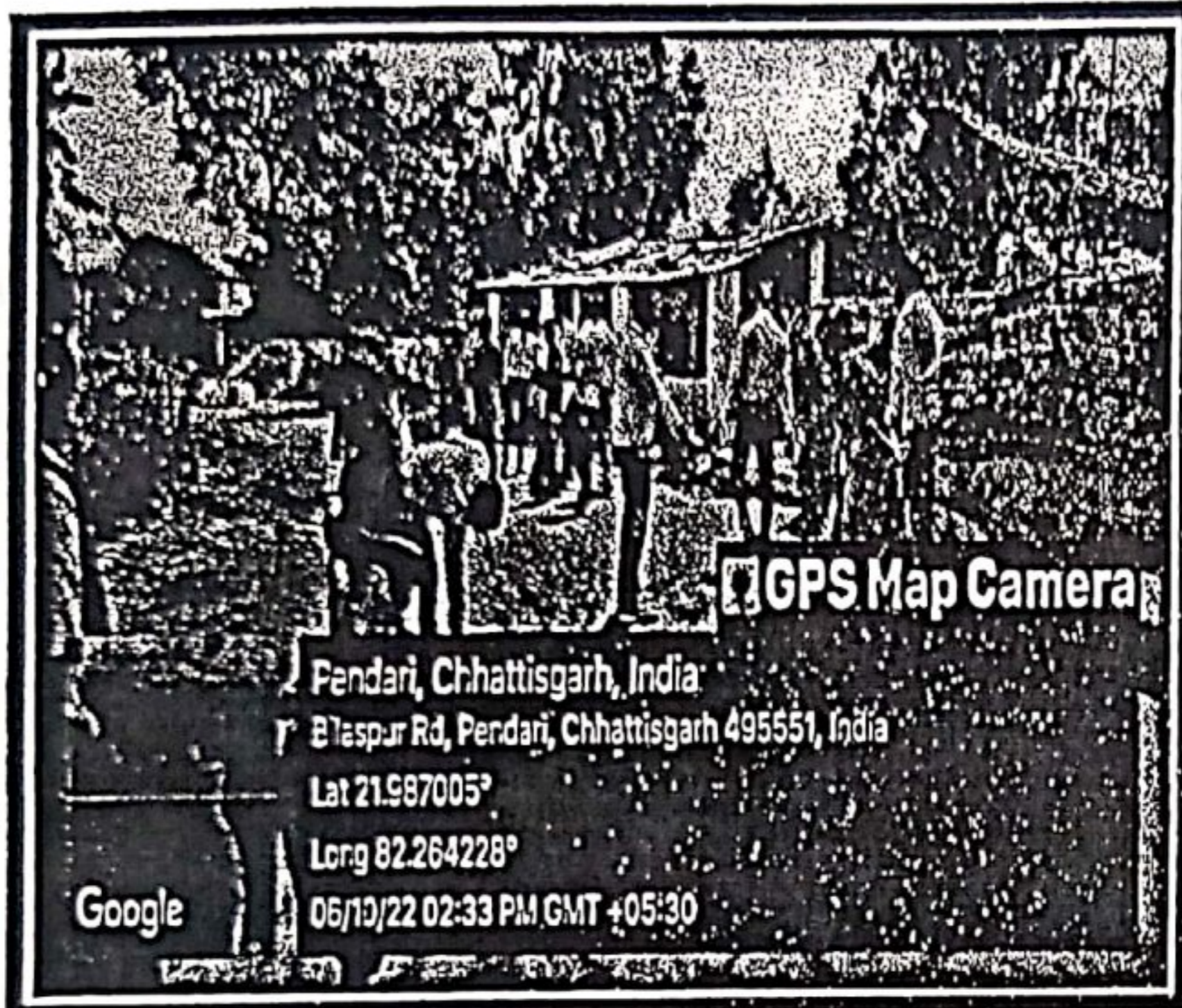
PENDRI, MASTURI, BILASPUR (C.G.)

**SESSION 2022-23**  
**SWACHH BHARAT PAKHWADA**

**ACTIVITY NAME : SWACHH BHARAT PAKHWADA.**

**DATE : 06.10.2022**

**PLACE : PENDRI, MASTURI, BILASPUR (C.G.)**



*R. Singh*  
Principal  
Department Of Education  
Sandipani Academy  
(Masturi), Bilaspur (C.G.)

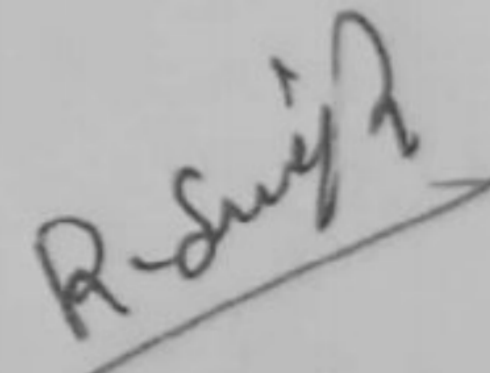
**EDUCATION DEPARTMENT**  
**INHOUSE CURRICULUM PLANNING**  
**DATE - 27.06.2022**

सांदीपनी एकेडमी, पेण्डी (मस्तुरी), बिलासपुर (छ.ग.) में आज दिनांक **27-06-2022** को महाविद्यालय के मीटिंग रूम में Curriculum Planning Committee द्वारा बैठक का आयोजन किया गया। प्राचार्य के द्वारा अतिथियों का स्वागत कर बैठक का आरंभ हुआ। इस बैठक में महाविद्यालय के भूतपूर्व प्रशिक्षार्थी एवं शिक्षा विभाग के समस्त कर्मचारियों की उपस्थिति रही।

हमारे संस्था के प्रशिक्षार्थियों का Experience/Activities को बढ़ाने हेतु सभी के द्वारा कुछ सुझाव दिया गया, जैसे कोर्स की पढ़ाई के साथ ही साथ एक पीरियड सामान्य ज्ञान का भी होना चाहिए, शुष्म शिक्षण अभ्यास और पाठ्योजना के विषय में सभी कक्षाओं में सत्र प्रारम्भ में शाला अवलोकन एवं शाला अनुभव कार्यक्रम में जाने से पूर्व होना चाहिए।

सभी शिक्षकों को आई.सी.टी. का प्रशिक्षण दिया जाना चाहिए तथा छात्रों की पढ़ाई प्रोजेक्टर व स्मार्ट-बोर्ड के माध्यम से होनी चाहिए, कक्षा शिक्षण के दौरान प्रोजेक्ट वर्क एवं क्रियाकलापों का प्रयोग अधिक से अधिक करें। पुस्तकीय ज्ञान को छात्रों की दैनिक जीवन से जोड़कर बताया जाये जिससे की वे दैनिक जीवन में आने वाली समस्याओं का समाधान आसानी से कर सकें।

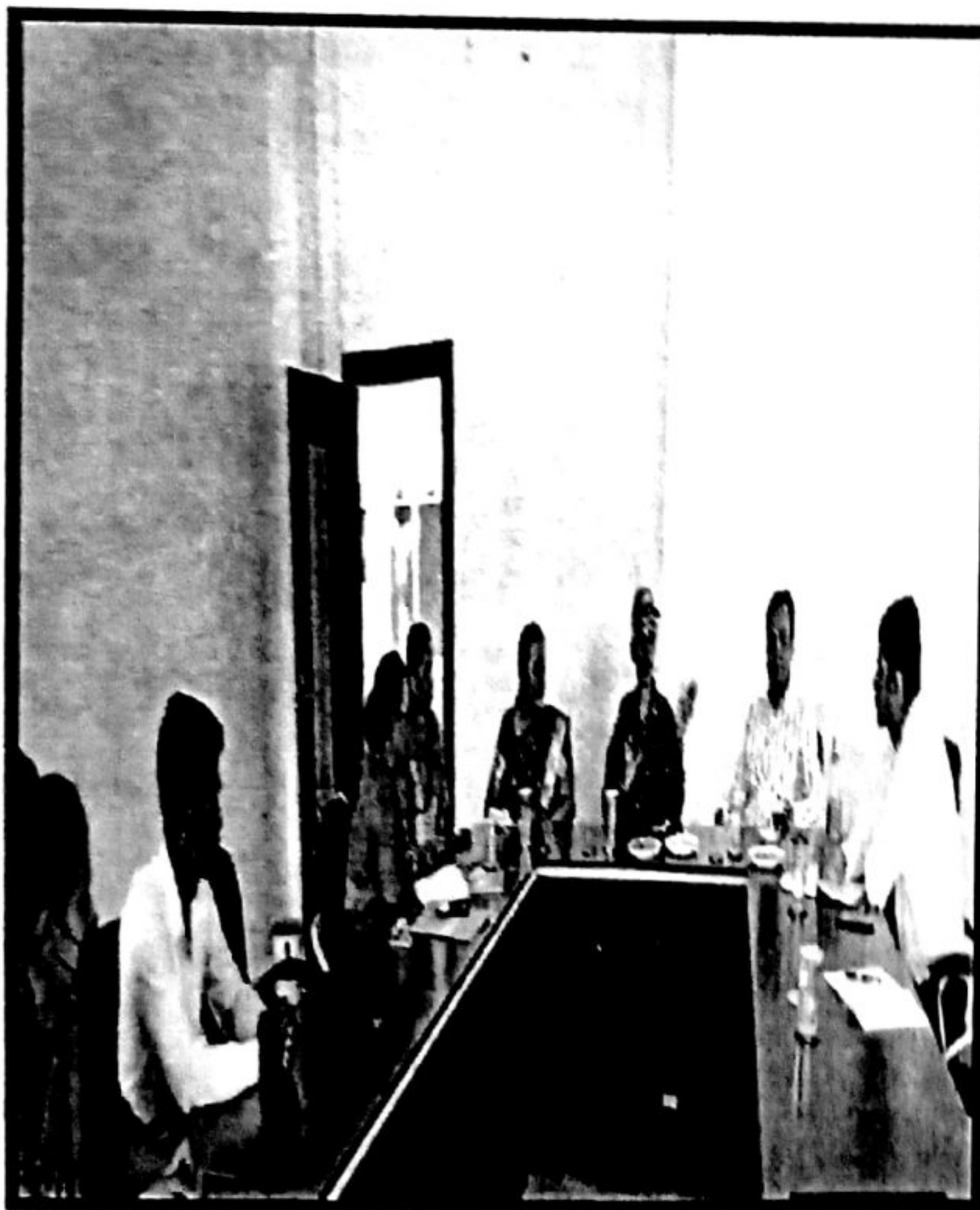
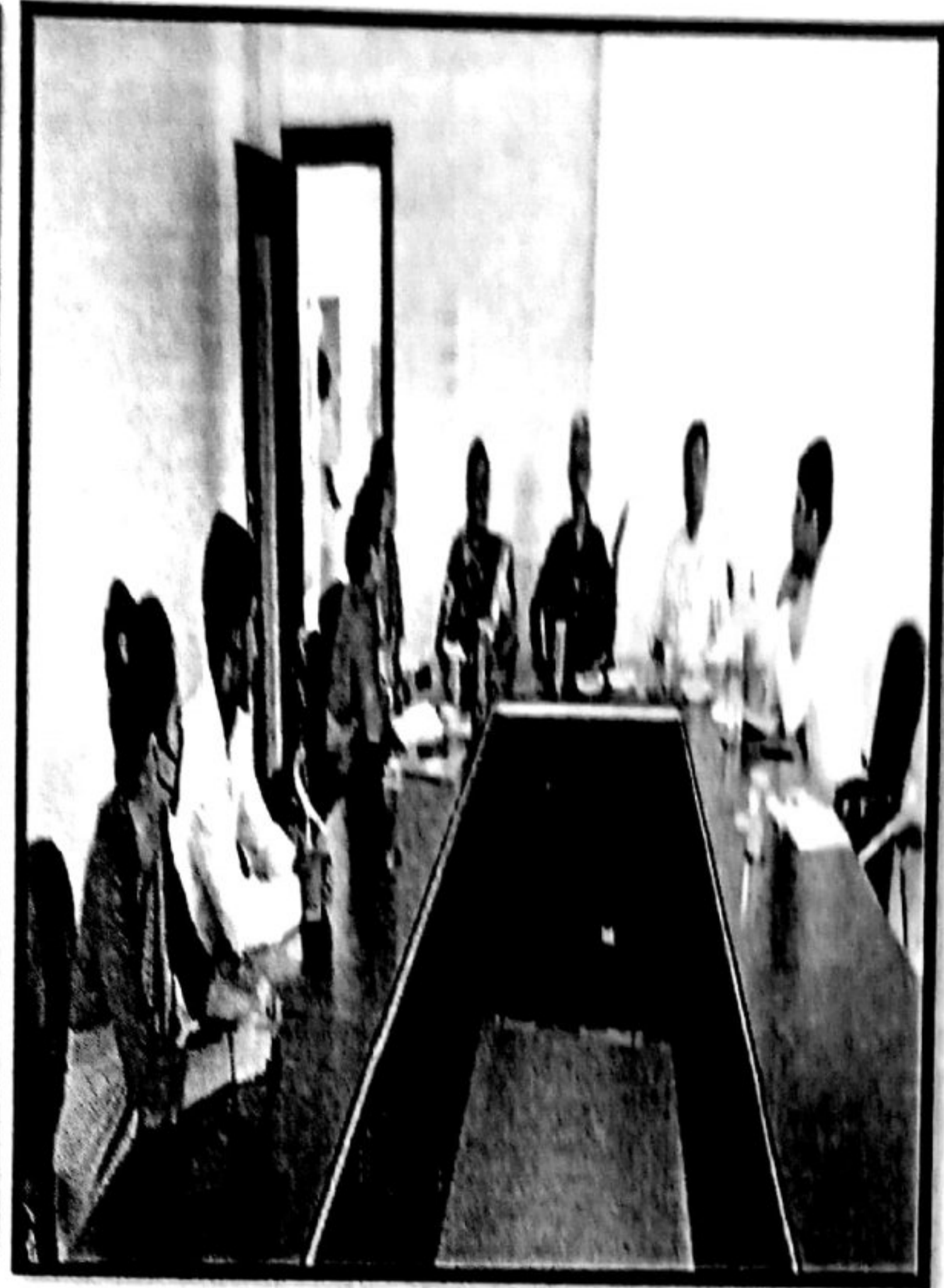
इस कार्यक्रम का सफल संचालन श्रीमती सुचित्रा डे (सहायक प्राध्यापिका) द्वारा प्राचार्य डॉ. रीता सिंह के नेतृत्व में सम्पन्न किया गया।

  
Principal  
Department Of Education  
Sandipani Academy  
सांदीपनी एकेडमी  
पेण्डी (मस्तुरी), बिलासपुर (छ.ग.)

## **IN HOUSE CURRICULUM PLANNING**

**SESSION - 2022 - 23**

**DATE - 27.06.2022**



*R. Singh*

**Principal**  
**Department Of Education**  
**Sandipani Academy**  
**Pendri (Masturi), Bilaspur. (C.G.)**

**EDUCATION DEPARTMENT**  
**MOTIVATIONAL LECTURE**  
**DATE - 22.09.2022**

सांदीपनी एकेडमी, पेण्डी (मस्तुरी), बिलासपुर (छ.ग.) के शिक्षा विभाग में आज दिनांक - 22.09.2022 को प्रशिक्षार्थियों के व्यक्तित्व विकास के लिए प्रेरणात्मक व्याख्यान का आयोजन किया गया। कार्यक्रम का प्रारम्भ प्रातः 11:00 बजे मुख्य वक्ता मनीष माहेश्वरी (भूतपूर्व छात्र, सांदीपनी एकेडमी, पेण्डी, मस्तुरी) के स्वागत के साथ हुआ, उनका स्वागत संस्था के प्राचार्य डॉ. रीता सिंह द्वारा नन्हा पौधा भेंट कर किया गया। व्याख्यान के दौरान प्रवक्ता ने प्रशिक्षार्थियों को प्रेरणा देते हुए कहा कि हमें प्रोफेशनल कैरियर में कार्यकुशलता, ज्ञान और स्वयं के दृष्टिकोण पर लगातार परिवर्तन करते रहने की आवश्यकता होती है, तथा हमें सकारात्मक विचारों को सहजता से कार्यान्वित करते रहना चाहिए। व्याख्यान के मध्य में प्रशिक्षार्थियों के द्वारा व्यक्त किये गये समस्याओं का प्रवक्ता ने सफलता पूर्वक समाधान करने के तरीकों से अवगत कराया।

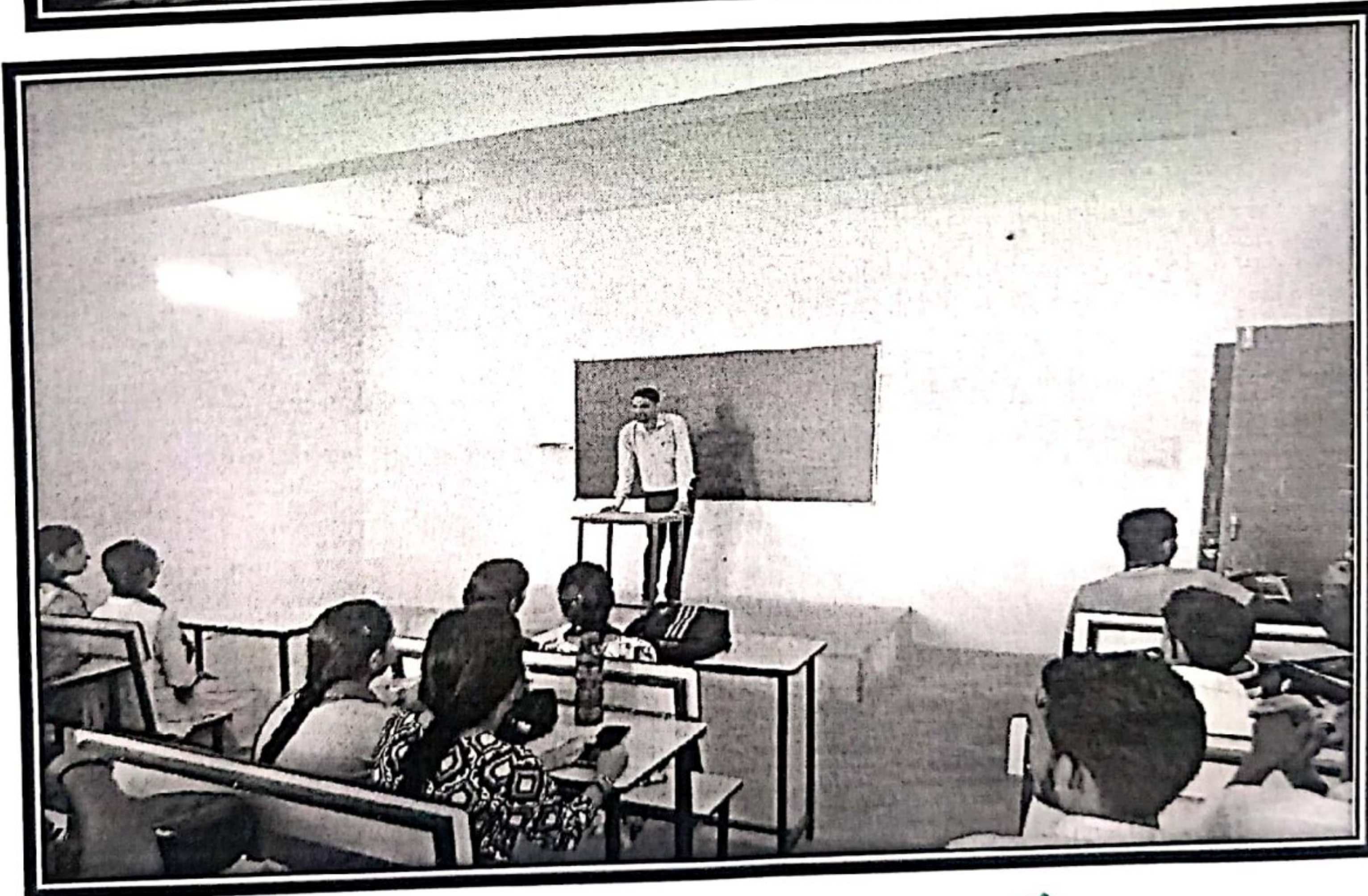
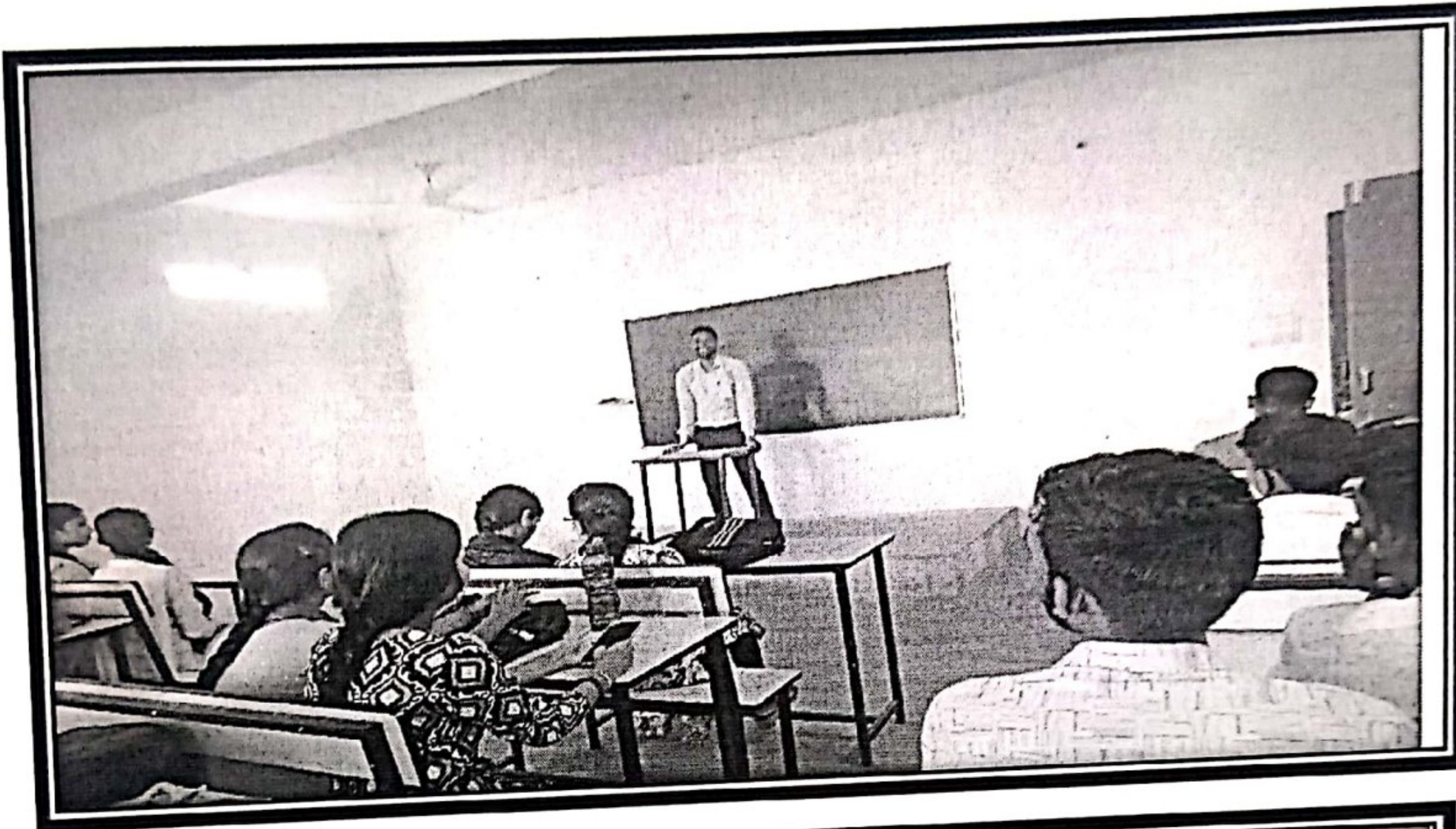
प्रशिक्षार्थियों को अपने पढ़ाई और घरेलू दायित्वों के मध्य सामंजस्य स्थापित कर सके इसके लिए विभिन्न गतिविधियां कराए गए व्याख्यान के दौरान कार्यकुशलता को बेहतर बनाने के लिए बुद्धि को एकाग्रचित्त करने पर बल दिया गया तथा इसके लिए ध्यान व नियमित अभ्यास को बेहतर बताया गया।

इस कार्यक्रम का कुशल संचालन श्रीमती सुधा गोयल (सहायक प्राध्यापिका) द्वारा संस्था के प्राचार्य डॉ. रीता सिंह के नेतृत्व में सम्पन्न किया गया।

*R-Singh*  
Principal  
Department of Education  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi) Bilaspur, C.G.

पेण्डी (मस्तुरी), बिलासपुर (छ.ग.)

**EDUCATION DEPARTMENT**  
**MOTIVATIONAL LECTURE**  
**DATE - 22.09.2022**



*R. Singh*  
Principal  
Department Of Education  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi), Bilaspur.(C.G.)

**EDUCATION DEPARTMENT**


**भूतपूर्व छात्रों द्वारा प्रदत्त उपहार**

**DATE - 06.02.2023**

सांदीपनी एकेडमी, पेण्ड्री (मस्तुरी), बिलासपुर (छ.ग.) में भूतपूर्व छात्र समिति के गठन के पश्चात् महाविद्यालय और भूतपूर्व प्रशिक्षार्थियों के मध्य सौहार्द्रपूर्ण व्यवहार रहा है, महाविद्यालय द्वारा समय-समय पर पूर्व-छात्र सम्मेलन का आयोजन कर छात्रों को फिर से महाविद्यालय से जुड़ने और अपने पुराने दिनों व अनुभवों को याद करने व साझा करने का मौका दिया जाता है, जिससे छात्र व महाविद्यालय के मध्य अच्छा संबंध स्थापित होता है।

इसी क्रम में भूतपूर्व प्रशिक्षार्थियों द्वारा कुछ उपहार प्रदान की गई है जिसका विवरण वर्षवार वर्णित है '—

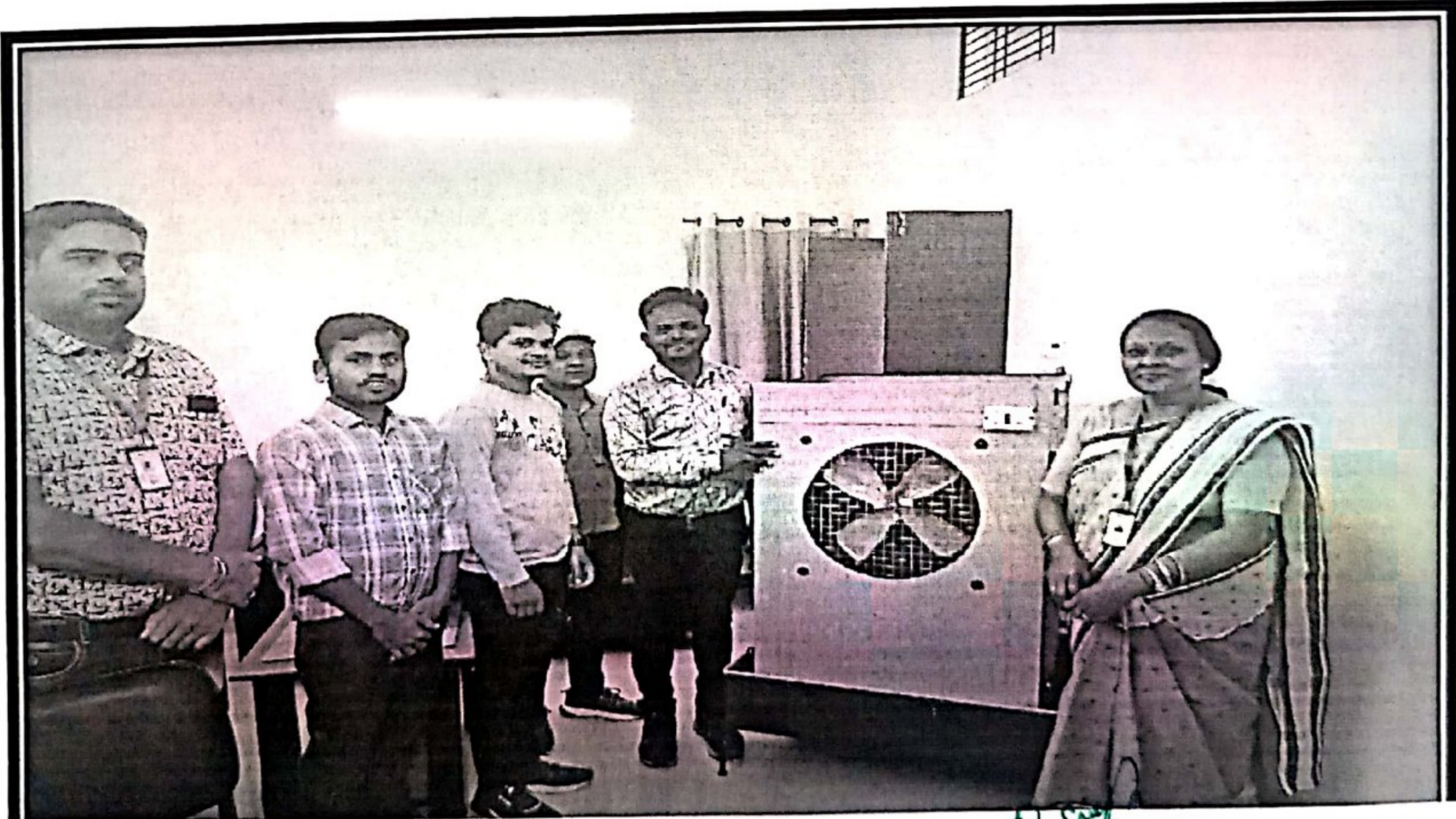
|             |   |             |
|-------------|---|-------------|
| 01. 2018—19 | — | घड़ी        |
| 02. 2019—20 | — | आलमारी      |
| 03. 2021—22 | — | नोटिस बोर्ड |
| 04. 2022—23 | — | कूलर        |

  
डॉ. पूजा सिंह  
Department Of Education  
प्रिन्सिपल  
Sandipani Academy  
सांदीपनी एकेडमी  
Pendri (Masturi), Bilaspur (C.G.)  
पेण्ड्री (मस्तुरी), बिलासपुर (छ.ग.)

**EDUCATION DEPARTMENT**

**भूतपूर्व छात्रों द्वारा प्रदत्त उपहार**

**DATE - 06.12.2022**



*R. S. J.*  
Principal  
Department Of Education  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi), Bilaspur (C.G.)

**EDUCATION DEPARTMENT**

**भूतपूर्व छात्रों द्वारा प्रदत्त उपहार**

**DATE - 04.01.2022**



*R. Singh*  
Principal  
Department Of Education  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi), Bilaspur. (C.G.)

**EDUCATION DEPARTMENT**

**भूतपूर्व छात्रों द्वारा प्रदत्त उपहार**

**DATE - 06.01.2020**



*R. Singh*  
Principal  
Department Of Education  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi), Bilaspur. (C.G.)

**EDUCATION DEPARTMENT**

**भूतपूर्व छात्रों द्वारा प्रदत्त उपहार**

**DATE - 12.02.2019**



*R. Singh*  
Principal  
Department Of Education  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi), Bilaspur.(C.G.)

**REPORT**  
**STUDENT MENTORING (INTERVIEW SKILL)**


दिनांक – 05.12.2022

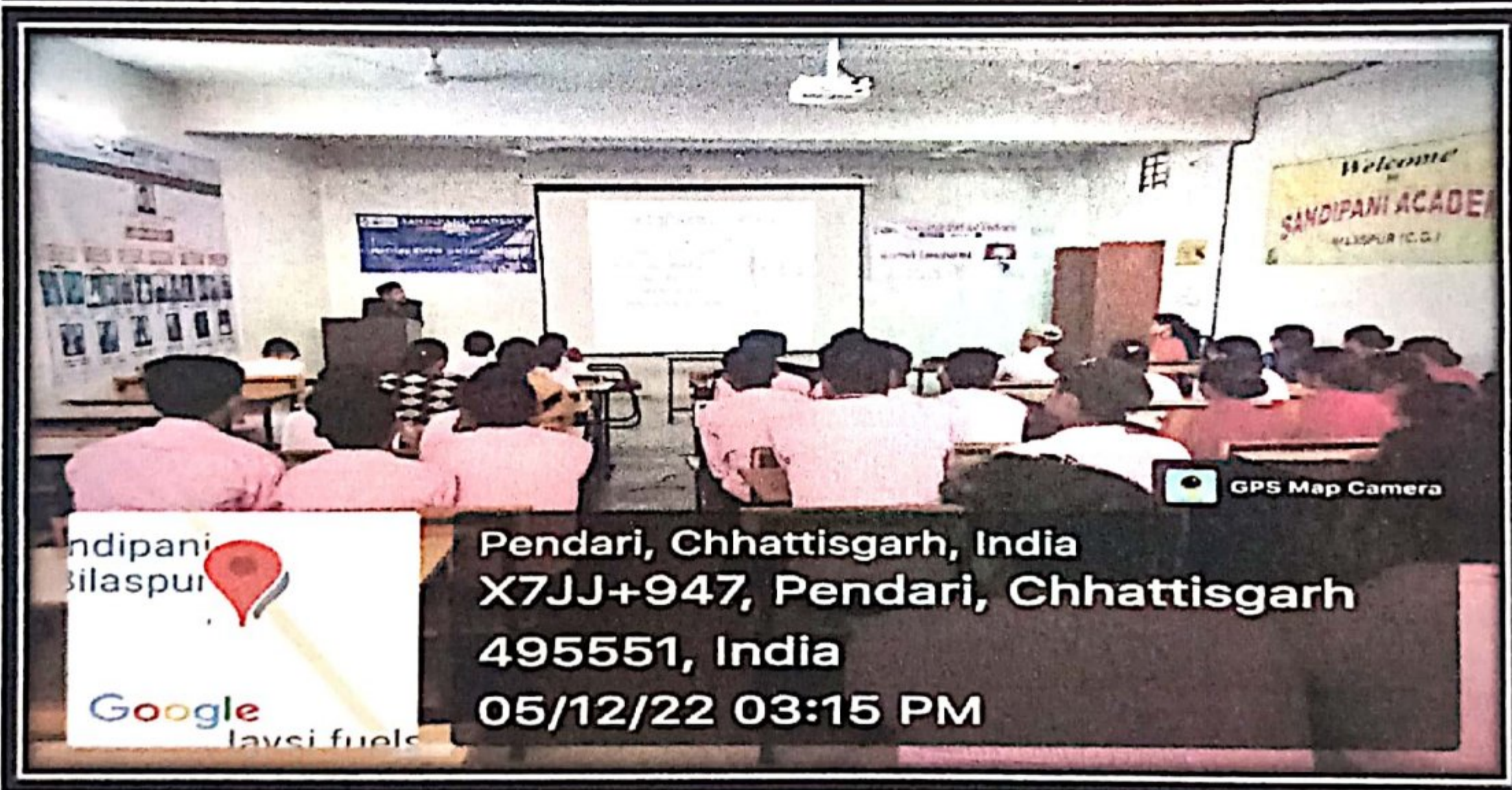
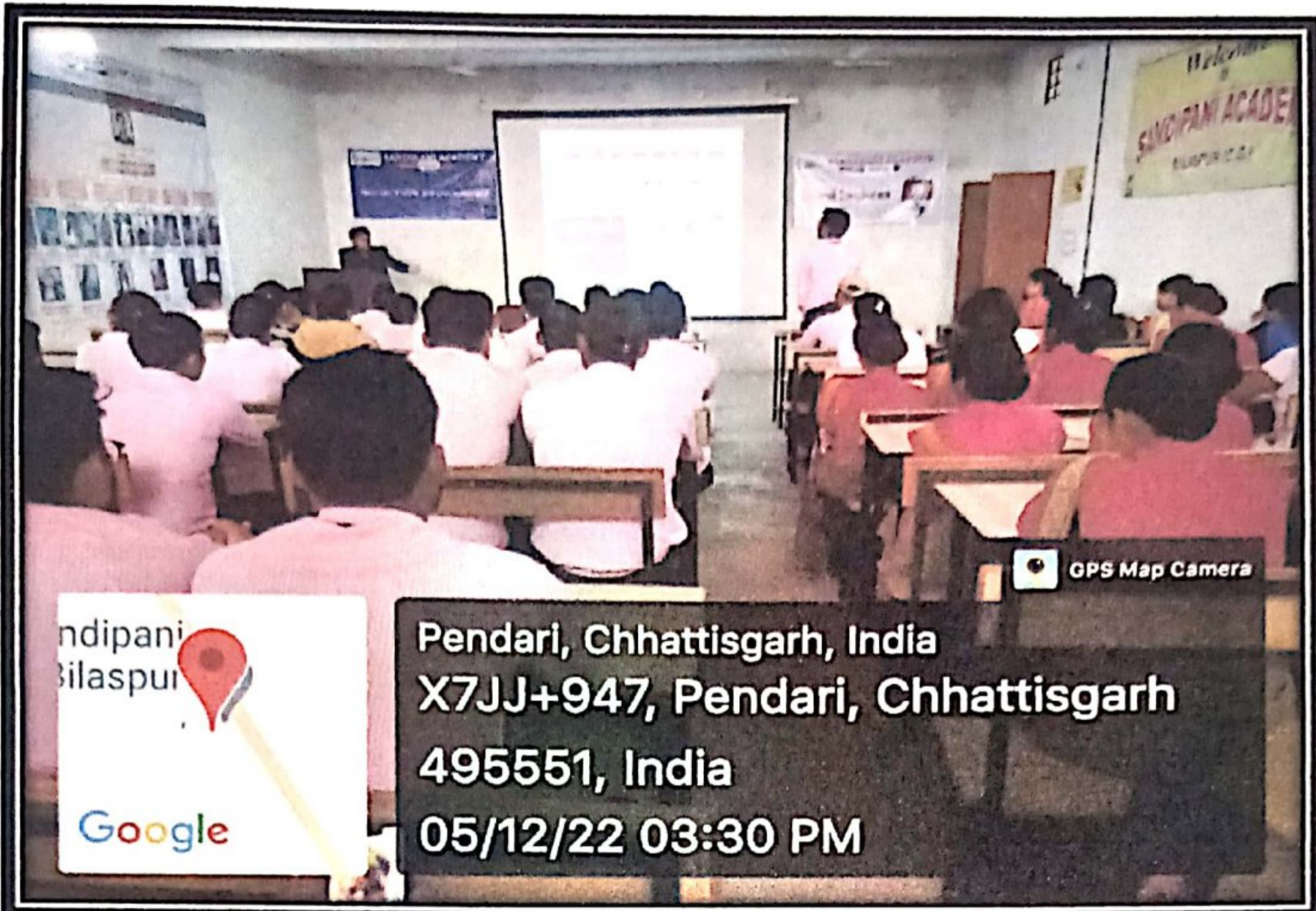
सांदीपनी एकेडमी, पेण्डी (मस्तूरी) जिला- बिलासपुर (छ०ग०) के शिक्षा विभाग में आज दिनांक – 05-12-2022 को महाविद्यालय के पूर्व छात्र द्वारा साक्षात्कार कौशल में निपुणता हेतु व्याख्यान का आयोजन किया गया। इस कार्यक्रम के मुख्य वक्ता श्री सूचित दुबे सहायक प्राध्यापक डी.पी. विप्र महाविद्यालय, बिलासपुर (पूर्व छात्र सांदीपनी एकेडमी) जी है। कार्यक्रम का शुभारंभ प्राचार्य डॉ. रीता सिंह द्वारा पूर्व छात्रों के स्वागत भाषण से हुआ।

पूर्व छात्र द्वारा वर्तमान नामांकित प्रशिक्षार्थी को पढाई के पश्चात विभिन्न संस्थानों में तथा अलग-अलग प्रतियोगी परीक्षाओं में Interview (साक्षात्कार) होने पर किस प्रकार का व्यवहार प्रदर्शित करनी है इसकी जानकारी दी गई।

साक्षात्कार के दौरान किस प्रकार की तैयारी करनी है, साक्षात्कार का पोशाक कैसा होना चाहिए इत्यादि के विषय में पूर्णतः जानकारी प्रदान की गई। साक्षात्कार में पूछे जाने वाले साधारण प्रश्नों की तैयारी के साथ-साथ अपने, अपने नाम, अपने क्षेत्र की विशेषताओं का अध्ययन अनिवार्य होता है। साक्षात्कार को अपने तर्कों के माध्यम से अपने रुचि की दिशा में मोड़ना भी एक कला होता है यह सब पूर्व छात्रों द्वारा प्रशिक्षार्थियों को बताया गया।

इस प्रकार इस कार्यक्रम को सफल बनाने में शिक्षा विभाग की प्राचार्या डॉ. रीता सिंह एवं शिक्षा विभाग के समस्त सहायक प्राध्यापकों का महत्वपूर्ण योगदान रहा।

  
Principal  
Department of Education  
Sandipani Academy  
पेण्डी (मस्तूरी), बिलासपुर (छ.ग.)



*R. Singh*

Principal  
Department Of Education  
Sandipani Academy  
Pendry.(Masturi),Bilaspur.(C.G.)

**EDUCATION DEPARTMENT**

**परीक्षा पे चर्चा**


**दिनांक – 20.03.2023**

सांदीपनी एकेडमी, पेण्डी (मस्तुरी), बिलासपुर (छ.ग.) के शिक्षा विभाग में आज दिनांक – 20.03.2023 को “परीक्षा पे चर्चा” विषय पर अतिथि व्याख्यान का आयोजन किया गया, व्याख्यानकर्ता के रूप में हमारे संस्थान के भुतपूर्व प्रशिक्षार्थी श्री अविनाश कुमार उपस्थित हुए। प्राचार्य के द्वारा प्रवक्ता का स्वागत कर व्याख्यान का आरंभ किया गया।

व्याख्यानकर्ता द्वारा बताया गया कि परीक्षा नजदीक आ रही है और सभी को अपनी पढ़ाई पर ध्यान केन्द्रित करना थोड़ा मुश्किल हो रहा है यह एक एसी समस्या है जो ज्यादातर छात्रों को होती है परीक्षा के समय ध्यान केन्द्रित और प्रेरित रहना वास्तव में कठिन होता है क्योंकि तैयारी करने के लिए पूरा पाठ्यक्रम बचा रहता है और लगता है कि पर्याप्त समय नहीं है, प्रवक्ता ने कहा की संभवता सबसे कठिन कार्य शुरुवात करना होता है। इसलिए सबसे आसान कार्य को शीघ्र ही कर लेना चाहिए, अपना समय अच्छे से प्रबंधित करने का प्रयास करना चाहिए, आगे उन्होंने कहा कि परीक्षा के समय पढ़ाई के लिए अल्पकालिक एवं दिर्घकालिक लक्ष्य निर्धारित कर पढ़ाई करनी चाहिए अपना स्वयं का अध्ययन स्थान होना पढ़ाई को आसान बना देता है।

परीक्षा के दौरान लिखते समय सटीक व तथ्यात्मक तथा उचित भाषा-शैली का प्रयोग करना चाहिए अनावश्यक तथ्यों का उल्लेख न करते हुए इमानदारी लेखन कार्य करना चाहिए। प्रवक्ता द्वारा सटीक उत्तर लेखन हेतु बरती जाने वाली सावधानियों से सम्बंधित महत्वपूर्ण जानकारी संस्था के विद्यार्थियों के समक्ष प्रस्तुत किया गया।

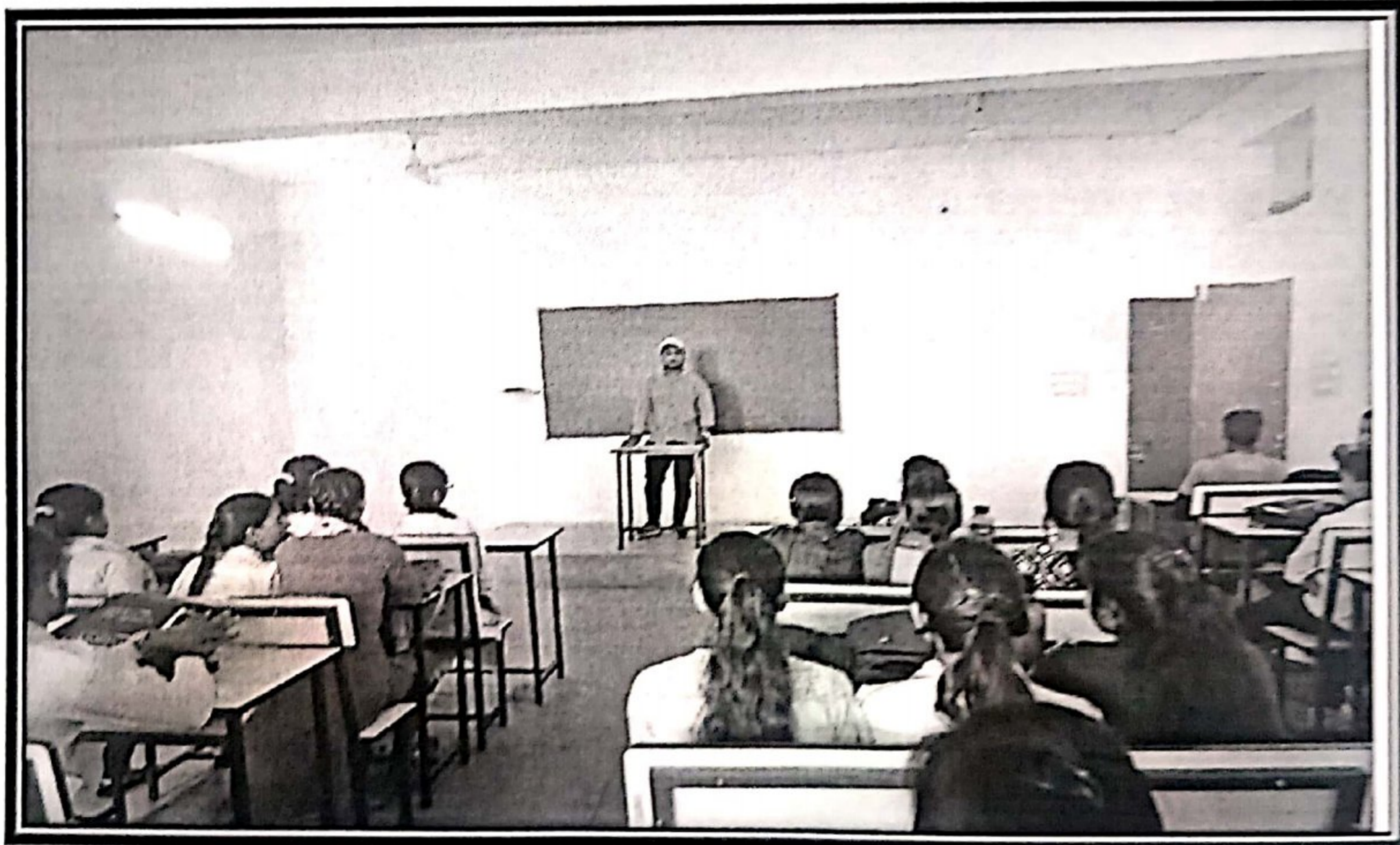
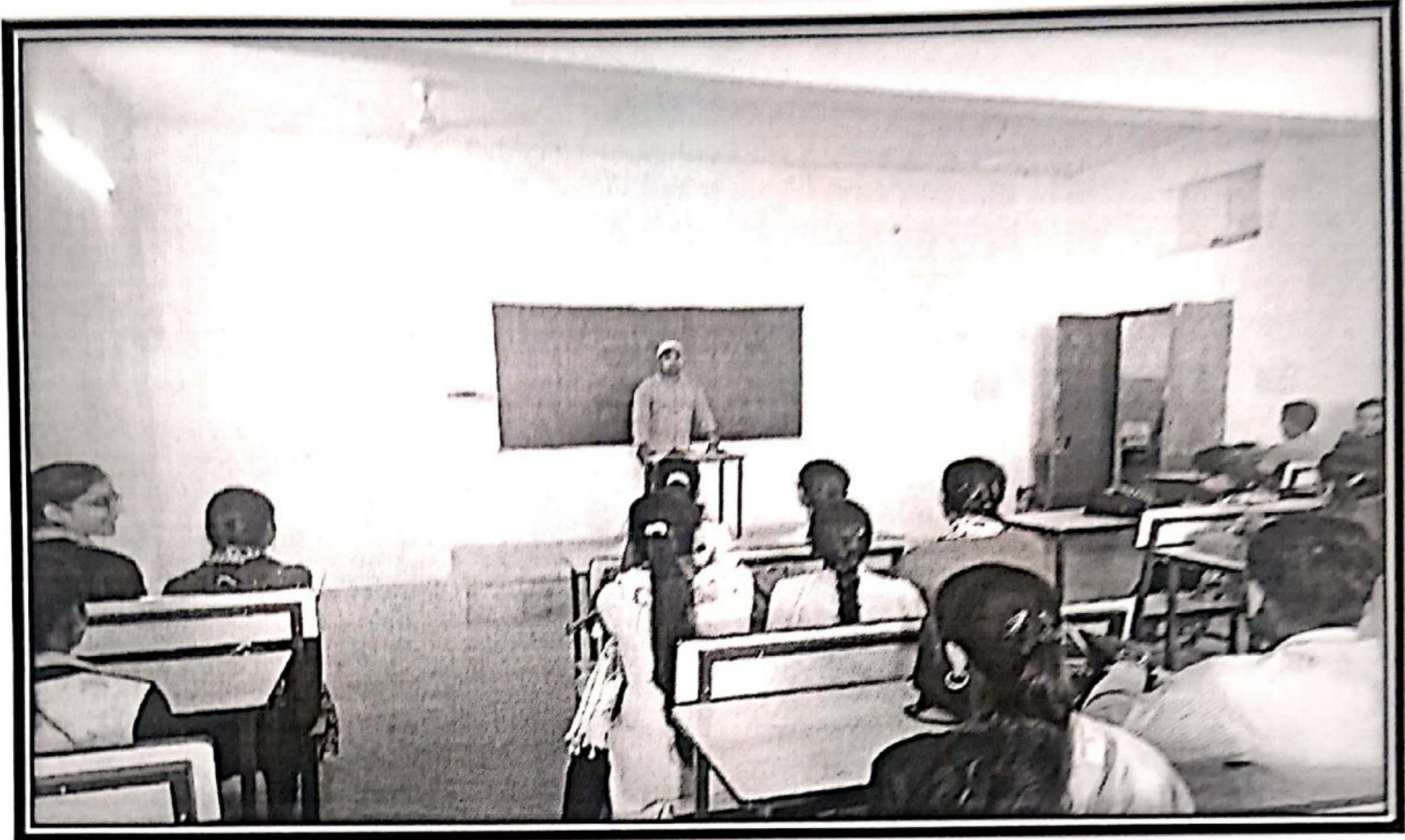
इस कार्यक्रम का सफल आयोजन श्रीमती श्रीति मजुमदार एवं सुश्री दीप्ति सिंह राठौर (सहायक प्राध्यापिका) द्वारा सम्पन्न कराया गया। सफल आयोजन हेतु प्राचार्य डॉ. रीता सिंह का मार्गदर्शन व संस्था के समस्त कर्मचारियों का योगदान सराहनीय रहा।

  
Principal  
Department Of Education  
Sandipani Academy  
सांदीपनी एकेडमी  
(Masturi), Bilaspur (C.G.)  
पेण्डी (मस्तुरी), बिलासपुर (छ.ग.)

**EDUCATION DEPARTMENT**

**परीक्षा पे चर्चा**

**दिनांक - 20.03.2023**



*R. Singh*

Principal  
Department Of Education  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi), Bilaspur (C.G.)

# *Sandipani Academy*

Bilaspur (C.G.)  
(Run By Sandipani Academy, Raipur)

## ***Audit Report***

*For the year ended on*  
*31<sup>st</sup> March 2022*

-Auditors-

**SUNIL KESWANI & CO.**

Chartered Accountants

H.N. 31, Ravi Nagar,

Raja Talab, Raipur (CG)

Ph : (0771) 4035683, 4073619

*R. Singh*

**Principal**

**Department of Education**  
**Sandipani Academy**  
**Chandri (Masturi) Bilaspur (C.G.)**



## INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To the Members of **SANDIPANI ACADEMY, BILASPUR**  
(Run By Sandipani Academy, Raipur)

### OPINION

We have audited the stand alone financial statements of **SANDIPANI ACADEMY, UNIT: BILASPUR (CG)** which comprise the balance sheet as at March 31<sup>st</sup> 2022, Statement of Income and Expenditure and Receipt and Payment for the year then ended and a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying financial statements give a true and fair view of the financial position of the entity as at March 31<sup>st</sup> 2022, and of its financial performance for the year then ended in accordance with the Accounting Standards issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI).

### BASIS FOR OPINION

We had conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing (SAs) issued by ICAI. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the entity in accordance with the Code of Ethics issued by ICAI and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with the Code of Ethics. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

### RESPONSIBILITIES OF MANAGEMENT FOR THE STAND ALONE FINANCIAL STATEMENTS

Management is responsible for the preparation of these stand-alone financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance of the entity in accordance with the accounting principles generally accepted in India. This responsibility includes the design, implementation and maintenance of internal control relevant to the preparation and presentation of the stand-alone financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the stand alone financial statements, management is responsible for assessing the entity's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the entity or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so. Those charged with governance are responsible for overseeing the entity's financial reporting process.

### AUDITOR'S RESPONSIBILITIES FOR THE AUDIT OF THE STAND ALONE FINANCIAL STATEMENTS

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the stand alone financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these stand-alone financial statements.

### OTHER MATTERS

The accompanying stand alone financial statement are of the Bilaspur Unit of the society. Consolidated financial statement of the society and stand-alone financial statements of each of the educational institutions run by the society are prepared separately.

Raipur, 28<sup>th</sup> September, 2022

UDIN:

*R. Singh*  
**Principal**  
**Department of Education**  
**Sandipani Academy**  
**Pandri (Masturi) Bilaspur (C.G.)**

**SUNIL KESWANI & CO.**  
**RAIPUR**  
**(C.G.)**  
Chartered Accountants

For, Sunil Keswani & Co.  
Chartered Accountants

*M.K. Keswani*  
**M.K. Keswani**

Partner

(MNo: 400980, FRN: 008601C)



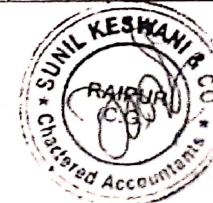
**SANDIPANI ACADEMY, BILASPUR**

(RUN BY SANDIPANI ACADEMY, RAIPUR)

**INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT  
FOR THE YEAR ENDED ON 31ST MARCH 2022**

| Expenditure  | Amount (Rs.)       |                    |                    |                    |                    | Income                            | Amount (Rs.)       |                    |                    |                   |                  |
|--|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------|------------------|
|  |                    | Nursing            | Education          | ITI                | UG                 |                                   |                    | Nursing            | Education          | ITI               | UG               |
| To Administration Charge   | 25000.00           | 10000.00           | 7500.00            | 5000.00            | 2500.00            | By B Ed Fees                      | 7544905.00         | 0.00               | 7544905.00         | 0.00              | 0.00             |
| To Advertisement & Publicity   | 37808.70           | 151234.80          | 113428.10          | 75617.40           | 37808.70           | By D Ed Fees                      | 2770135.00         | 0.00               | 2770135.00         | 0.00              | 0.00             |
| To Affiliation Expenses  | 70902.00           | 283608.00          | 212706.00          | 141804.00          | 70902.00           | By B. Sc Nursing Fees             | 16563805.00        | 16563805.00        | 0.00               | 0.00              | 0.00             |
| To Bank Charges  | -35460.77          | -14184.31          | -10638.23          | -7092.15           | -35460.08          | By GNM Fees                       | 2841201.00         | 2841201.00         | 0.00               | 0.00              | 0.00             |
| To Building Maintenance  | 1862964.00         | 745185.60          | 558889.20          | 372592.60          | 1862964.00         | By ITI Fees                       | 2179842.00         | 0.00               | 0.00               | 2179842.00        | 0.00             |
| To Honorarium to Research Scholar  | 12000.00           | 0.00               | 12000.00           | 0.00               | 0.00               | By Misc Nursing                   | 2314001.00         | 2314001.00         | 0.00               | 0.00              | 0.00             |
| To B Ed Expenses   | 451590.00          | 0.00               | 451590.00          | 0.00               | 0.00               | By Post B.Sc Nursing              | 3406202.00         | 3406202.00         | 0.00               | 0.00              | 0.00             |
| To Soul Software   | 35400.00           | 0.00               | 35400.00           | 0.00               | 0.00               | By UG Course                      | 366550.00          | 0.00               | 0.00               | 0.00              | 366550.00        |
| To Library Exp   | 8330.00            | 0.00               | 8330.00            | 0.00               | 0.00               | By Hostel Fee                     | 2887505.00         | 2887505.00         | 0.00               | 0.00              | 0.00             |
| To Financial Support to Teachers   | 22000.00           | 0.00               | 22000.00           | 0.00               | 0.00               | By Admission Form                 | 210000.00          | 84000.00           | 63000.00           | 42000.00          | 21000.00         |
| To Students Facility Exp   | 24250.00           | 0.00               | 24250.00           | 0.00               | 0.00               | By CG Vyapam Income               | 31650.00           | 12660.00           | 9495.00            | 6330.00           | 3165.00          |
| To CG Vyapam Exam Exp  | 37785.00           | 15114.00           | 11335.50           | 7557.00            | 3778.50            | By Interest Income                | 9895.00            | 3958.00            | 2968.50            | 1979.00           | 989.50           |
| To Consultancy Fees  | 483026.00          | 240000.00          | 63026.00           | 120000.00          | 60000.00           | By Interest from Ayush University | 15595.00           | 15595.00           | 0.00               | 0.00              | 0.00             |
| To Computer Maintenance  | 13609.10           | 54436.40           | 40827.30           | 27218.20           | 13609.10           | By Interest from FDR              | 721766.00          | 288706.40          | 216529.80          | 144353.20         | 72176.60         |
| To Conveyance Expenses   | 164923.00          | 65969.20           | 49476.90           | 32984.60           | 16492.30           | By Alumni Association Money       | 7,000.00           | 0.00               | 7000.00            | 0.00              | 0.00             |
| To Corona Relief Fund  | 25371.00           | 10148.40           | 7611.30            | 5074.20            | 2537.10            | By E-Waste Income                 | 795.00             | 0.00               | 795.00             | 0.00              | 0.00             |
| To Culture Program Expenses  | 157408.00          | 62963.20           | 47222.40           | 31481.60           | 15740.80           |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| To Educational Expenses  | 93400.00           | 373500.00          | 280200.00          | 188800.00          | 93400.00           |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| To Electricity Expenses  | 746100.00          | 298440.00          | 223830.00          | 149220.00          | 74610.00           |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| To Electricity Repairing Expenses  | 222925.00          | 89170.00           | 66877.50           | 44855.00           | 22292.50           |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| To Employer Contribution   | 522086.00          | 208834.40          | 156625.60          | 104417.20          | 52208.60           |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| To Exam Expenses (ITI)   | 87642.00           | 0.00               | 0.00               | 87642.00           | 0.00               |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| To Exam Expenses (Nursing)   | 1324450.00         | 1324450.00         | 0.00               | 0.00               | 0.00               |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| To Exam Fees (B ED)  | 95440.00           | 0.00               | 95440.00           | 0.00               | 0.00               |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| To Fuels Expenses  | 1182580.00         | 473032.00          | 354774.00          | 236516.00          | 118258.00          |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| To Gardening and Plantation Expenses   | 99235.00           | 39694.00           | 29770.50           | 19847.00           | 9923.50            |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| To Hospital Training Expenses  | 540967.00          | 540967.00          | 0.00               | 0.00               | 0.00               |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| To Hostel Expenses   | 463768.00          | 463768.00          | 0.00               | 0.00               | 0.00               |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| To Hostel Mess Expenses  | 2097934.00         | 2097934.00         | 0.00               | 0.00               | 0.00               |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| To Inspection Expenses   | 442013.00          | 176805.20          | 132603.90          | 88402.60           | 44201.30           |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| To Insurance Expenses  | 84246.00           | 33698.40           | 25273.80           | 16849.20           | 8424.60            |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| To ITI Project Expenses  | 130815.00          | 0.00               | 0.00               | 130815.00          | 0.00               |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| To Laboratory Expenses   | 63447.00           | 25378.80           | 19034.10           | 12689.40           | 6344.70            |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| To Legal Fees  | 178434.00          | 71373.60           | 53530.20           | 35686.80           | 17843.40           |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| To Newspaper & Magazines Expenses  | 38940.00           | 15576.00           | 11682.00           | 7788.00            | 3894.00            |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| To Office Expenses   | 158121.00          | 63248.40           | 47436.30           | 31624.20           | 15812.10           |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| To Repairing and Maintenance Expenses  | 330561.00          | 132220.40          | 99165.30           | 66110.20           | 33056.10           |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| To Salary Of Non Teaching Staff  | 3077048.00         | 1230819.20         | 923114.40          | 615409.60          | 307704.80          |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| To Salary Of Teaching Staff (education)  | 2601675.00         | 0.00               | 2601675.00         | 0.00               | 0.00               |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| To Salary to Teaching Staff (ITI)  | 1274504.00         | 0.00               | 0.00               | 0.00               | 1274504.00         |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| To Salary to Teaching Staff (Nursing)  | 4270211.00         | 4270211.00         | 0.00               | 0.00               | 0.00               |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| To Salary to visiting faculty  | 267000.00          | 106800.00          | 80100.00           | 53400.00           | 26700.00           |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| To Webinar Expenses  | 40804.00           | 16321.60           | 12241.20           | 8160.80            | 4080.40            |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| To Staff Welfare   | 104154.00          | 41661.60           | 31245.20           | 20830.80           | 10415.40           |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| To Stationary & Printing   | 221659.00          | 88663.50           | 66497.70           | 44331.80           | 22165.90           |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| To Skill development Expenses  | 14560.00           | 8320.00            | 0.00               | 4160.00            | 2080.00            |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| To Telephone & Mobile Expenses   | 124067.00          | 46382.00           | 42898.50           | 23191.00           | 11595.50           |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| To Transportation Expenses   | 308570.00          | 123428.00          | 92571.00           | 61714.00           | 30857.00           |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| To Travelling Expenses   | 131264.00          | 52505.60           | 39379.20           | 26252.80           | 13126.40           |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| To Uniform Expenses  | 282832.20          | 161618.40          | 0.00               | 60809.20           | 40404.60           |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| To UGC Exp   | 98390.00           | 0.00               | 0.00               | 0.00               | 98390.00           |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| To Vehicle Maintenance   | 314732.80          | 67359.80           | 196854.90          | 33679.40           | 16839.70           |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| To Depreciation  | 5554019.00         | 2221607.60         | 1666205.70         | 1110803.80         | 555401.90          |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| <b>To Net Surplus (Being excess of income over expenditure carried to balance sheet)</b> | <b>8943908.77</b>  | <b>11929270.51</b> | <b>1610848.63</b>  | <b>-1739469.25</b> | <b>-2856741.12</b> |                                   |                    |                    |                    |                   |                  |
| <b>Total (Rs.)</b>   | <b>41870847.00</b> | <b>28417633.40</b> | <b>10614828.30</b> | <b>2374504.20</b>  | <b>463881.10</b>   | <b>Total (Rs.)</b>                | <b>41870847.00</b> | <b>28417633.40</b> | <b>10614828.30</b> | <b>2374504.20</b> | <b>463881.10</b> |

*R. Singh*  
**Principal**  
 Department of Education  
 Sandipani Academy  
 Raipur Bilaspur (C.G.)



CONFIRMED: That the above is a correct & complete statement  
of income & Expenditure of Sandipani Academy, Bilaspur  
(C.G.) as on 31st March 2022.

Place: Bilaspur  
Date: 09-05-2022

CONFIRMED

*Rajni*

Principal  
Department of Education  
Sandipani Academy  
Bendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)



As per the report of audit done conducted  
by CA. SURESH K. SHARMA & CO.  
Chartered Accountants  
101, Bhatnagar  
Bilaspur  
Jharkhand







*Sandipani Academy*  
Bilaspur (C.G.)  
(Run By Sandipani Academy, Raipur)

***Audit Report***

*For the year ended on*  
*31<sup>st</sup> March 2023*

-Auditors-  
**SUNIL KESWANI & CO.**  
Chartered Accountants  
H.N. 31, Ravi Nagar,  
Raja Talab, Raipur (CG)  
Ph : (0771) 4035683, 4073619

*R. Singh*

**Principal**  
**Department of Education**  
**Sandipani Academy**  
**Pendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)**



## INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To the Members of SANDIPANI ACADEMY, BILASPUR  
(Run By Sandipani Academy, Raipur)

### OPINION

We have audited the stand alone financial statements of SANDIPANI ACADEMY, UNIT: BILASPUR (CG) which comprise the balance sheet as at March 31<sup>st</sup>2023, Statement of Income and Expenditure and Receipt and Payment for the year then ended and a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying financial statements give a true and fair view of the financial position of the entity as at March 31<sup>st</sup>2023, and of its financial performance for the year then ended in accordance with the Accounting Standards issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI).

### BASIS FOR OPINION

We had conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing (SAs) issued by ICAI. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the entity in accordance with the Code of Ethics issued by ICAI and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with the Code of Ethics. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

### RESPONSIBILITIES OF MANAGEMENT FOR THE STAND ALONE FINANCIAL STATEMENTS

Management is responsible for the preparation of these stand-alone financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance of the entity in accordance with the accounting principles generally accepted in India. This responsibility includes the design, implementation and maintenance of internal control relevant to the preparation and presentation of the stand-alone financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the stand alone financial statements, management is responsible for assessing the entity's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the entity or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so. Those charged with governance are responsible for overseeing the entity's financial reporting process.

### AUDITOR'S RESPONSIBILITIES FOR THE AUDIT OF THE STAND ALONE FINANCIAL STATEMENTS

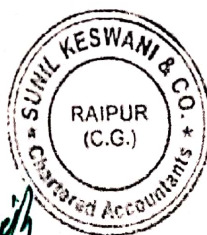
Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the stand alone financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these stand-alone financial statements.

### OTHER MATTERS

The accompanying stand alone financial statement are of the Bilaspur Unit of the society. Consolidated financial statement of the society and stand-alone financial statements of each of the educational institutions run by the society are prepared separately.

Raipur, 22<sup>nd</sup> October, 2023

UDIN:



*R. Singh*

Principal  
Department of Education  
Sandipani Academy

For, Sunil Keswani & Co.  
Chartered Accountants

*M.K. Keswani*  
M.K. Keswani

Partner

(MNo: 400980, FRN: 008601C)



**SANDIPANI ACADEMY, BILASPUR**

(FORMERLY SANDIPANI ACADEMY, RAIPUR)


**INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT  
FOR THE YEAR ENDED ON 31ST MARCH 2023**

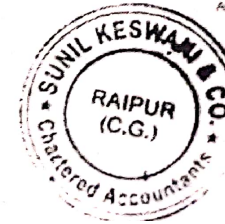
| Expenditure   | Amount (Rs.)      | Nursing            |                    |                   |                  | Income                               |                   |                    |                    |                   | Amount (Rs.)     | Nursing | Education | ITI          | UG |            |
|---|-------------------|--------------------|--------------------|-------------------|------------------|--------------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------|-------------------|------------------|---------|-----------|--------------|----|------------|
|   |                   | Nursing            | Education          | ITI               | UG               | Income                               | Income            | Income             | Income             | Income            |                  |         |           |              |    |            |
| To Administration Charge  | 27000.00          | 10,800.00          | 8,100.00           | 8,400.00          | 2,700.00         | By B Ed Fees                         | 6,396,601.00      |                    |                    |                   | 6,396,601.00     |         |           |              |    |            |
| To Advertisement & Publicity  | 303000.00         | 121,522.40         | 95,141.80          | 90,781.20         | 30,396.00        | By B Sc Nursing Fees                 | 17,583,334.00     | 17,583,334.00      |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Affiliation Expenses   | 2167467.20        | 660,066.88         | 650,240.16         | 433,433.44        | 249,749.72       | By D Ed Fees                         | 4,182,036.00      |                    |                    |                   | 4,182,036.00     |         |           |              |    |            |
| To Alumni Programme Expenses  | 19390.00          |                    | 10,300.00          |                   |                  | By GRM                               | 3,106,003.00      | 3,106,003.00       |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Audit Fees   | 47200.00          | 18,880.00          | 14,100.00          | 9,440.00          | 4,720.00         | By Hostel Fees                       | 4,383,924.00      | 4,383,924.00       |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Bank Charges   | 5822.14           | 2,328.86           | 1,740.64           | 1,164.43          | 582.21           | By ITI Fees                          | 2,882,273.00      |                    |                    |                   |                  |         |           | 2,882,273.00 |    |            |
| To Building Maintenance   | 1507715.40        | 701,457.60         | 175,164.60         | 380,728.60        | 190,364.40       | By M Sc Nursing Fees                 | 4,072,200.00      | 4,072,200.00       |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To B Ed Expenses  | 573243.00         |                    | 973,243.00         |                   |                  | By Prof Basic Bsc Nursing            | 4,510,504.00      | 4,510,504.00       |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Community Programme Expenses   | 28200.00          |                    | 20,200.00          |                   |                  | By UG Course                         | 777,801.00        |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    | 777,801.00 |
| To Consultancy Fees   | 85900.00          | 34,344.00          | 25,758.00          | 17,172.00         | 8,590.00         | By Admission Form Fee B Ed Fees      | 45,500.00         |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Computer Maintenance   | 327758.00         | 131,106.40         | 98,329.80          | 65,563.20         | 32,776.60        | By Admission Form Fee D Ed Fees      | 43,000.00         |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Conveyance Expenses  | 2185374.00        | 87,425.60          | 65,972.20          | 43,714.80         | 21,857.40        | By ADVV BSP Exam Head Received       | 200,000.00        |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Culture Program Expenses   | 255696.00         | 102,388.40         | 78,780.80          | 51,183.20         | 25,598.60        | By Waste & E Waste Management Income | 9,000.00          |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Depreciation   | 5630010.00        | 2,292,004.00       | 1,889,033.00       | 1,128,002.00      | 583,001.00       | By ITI Fees                          | 29,100.00         |                    |                    |                   |                  |         |           | 29,100.00    |    |            |
| To Educational Expenses   | 1599249.00        | 638,559.60         | 478,574.70         | 318,049.80        | 159,524.00       | By Admission Form Fee Nursing        | 70,000.00         | 70,000.00          |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Electricity Expenses   | 1589170.00        | 639,656.60         | 475,751.00         | 317,834.00        | 158,917.00       | By B Ed Rec                          | 906,311.00        |                    |                    |                   |                  |         |           | 906,311.00   |    |            |
| To Electricity Repairing Expenses   | 379680.00         | 151,272.00         | 113,964.00         | 75,990.00         | 37,968.00        | By Admission Form Fee UG Course      | 20,500.00         |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    | 20,500.00  |
| To Employer Contribution  | 632372.00         | 252,948.00         | 188,711.00         | 125,474.80        | 63,237.20        | By Admini Association Income         | 6,800.00          |                    |                    |                   |                  |         |           | 6,800.00     |    |            |
| To Exam Expenses (Nursing)  | 202081.00         |                    |                    | 292,687.00        |                  | By SAR Development Programme         | 345,600.00        |                    |                    |                   |                  |         |           | 345,600.00   |    |            |
| To ICT Expenses   | 947600.00         | 347,500.00         |                    |                   |                  | By Seminar & Workshop Received       | 67,300.00         |                    |                    |                   |                  |         |           | 67,300.00    |    |            |
| To Fuel Expenses  | 201240.00         |                    | 201,240.00         |                   |                  | By Interest Income                   | 50,375.10         |                    |                    |                   |                  |         |           | 50,375.10    |    |            |
| To Gardening and Plantation Expenses  | 1197789.00        | 478,115.60         | 359,320.70         | 239,567.80        | 119,779.00       | By Project Income                    | 26,000.00         |                    |                    |                   |                  |         |           | 26,000.00    |    | 5,037.51   |
| To Hospital Training Expenses   | 193696.00         | 77,478.40          | 58,106.80          | 38,739.20         | 19,369.60        | By Interest from FDR                 | 7681.90           | 3,072.76           |                    |                   |                  |         |           | 1,536.38     |    | 768.19     |
| To Membership Fees for Nursing Association  | 217067.00         | 217,067.00         |                    |                   |                  |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Hostel Expenses  | 40000.00          |                    |                    |                   |                  |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Hostel Mess Expenses   | 379515.00         | 139,515.00         |                    |                   |                  |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Inspection Expenses  | 2856404.00        | 2,856,494.00       |                    |                   |                  |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Insurance Expenses   | 936922.00         | 374,788.50         | 281,078.00         | 187,384.40        | 93,692.20        |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To ITI Expenses   | 227851.00         | 72,580.00          | 15,905.00          | 11,290.00         | 227,851.00       |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Laboratory Expenses  | 152738.00         | 51,095.20          | 45,821.40          | 30,547.60         | 15,273.80        |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Legal Fees   | 140040.00         | 56,016.00          | 42,012.00          | 28,008.00         | 14,004.00        |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Newspaper & Magazines Expenses   | 146146.00         | 58,458.40          | 43,643.80          | 29,229.20         | 14,614.60        |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Office Expenses  | 275123.00         | 110,049.20         | 82,536.90          | 55,024.60         | 27,512.30        |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Pharmacy Expenses  | 2578297.60        | 2,578,307.60       |                    |                   |                  |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Project Expenses   | 18000.00          |                    | 18,000.00          |                   |                  |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Repairing and Maintenance Expenses   | 962453.00         | 264,961.20         | 188,725.60         | 132,450.60        | 96,245.30        |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Salary Of Non Teaching Staff   | 3789533.00        | 1,515,613.20       | 1,130,859.60       | 757,906.60        | 378,953.30       |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Salary Of Teaching Staff (Education)   | 4148630.00        |                    | 4,148,630.00       |                   |                  |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Salary to Teaching Staff (ITI)   | 1106041.00        |                    |                    | 1,106,041.00      |                  |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Salary to Teaching Staff (Nursing)   | 5396731.00        | 5,396,731.00       |                    |                   |                  |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Salary of UG Course Teaching Staff   | 1132712.00        |                    |                    | 1,132,712.00      |                  |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Salary to visiting faculty   | 154000.00         | 68,000.00          |                    | 44,000.00         | 15,400.00        |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Seminar & Workshop Expenses  | 94660.00          |                    | 94,660.00          |                   |                  |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Skill development Expenses   | 170000.00         |                    |                    | 170,000.00        |                  |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Sports Expenses  | 299549.00         | 119,819.60         | 89,864.70          | 59,909.80         | 29,954.90        |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Staff Welfare  | 209071.00         | 83,628.40          | 62,721.30          | 41,814.20         | 20,907.10        |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Stationery & Printing  | 390033.00         | 122,413.20         | 91,809.90          | 61,266.60         | 39,003.30        |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Telephone & Mobile Expenses  | 115335.00         | 46,134.00          | 34,600.50          | 23,067.00         | 11,533.50        |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Transportation Expenses  | 485320.00         | 194,128.00         | 145,586.00         | 97,084.00         | 48,532.00        |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Travelling Expenses  | 219825.00         | 87,930.00          | 65,947.50          | 43,965.00         | 21,982.50        |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Uniform Expenses   | 223587.00         | 208,083.20         |                    | 104,546.60        | 52,273.30        |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To UGC Exp  | 340421.50         | 79,229.20          | 201,770.40         | 38,614.80         | 19,907.30        |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Vehicle Maintenance  | 1198.00           |                    | 7,196.00           |                   |                  |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Waste & E-waste Management Expenses  | 20906.00          |                    |                    |                   |                  |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Repairing of Outside Equipment Expenses  | 136150.00         | 77,600.00          |                    | 38,900.00         | 19,450.00        |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Honorarium to Research Scholar   | 10000.00          |                    | 10,000.00          |                   |                  |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Staff Training Exp   | 4780.00           |                    | 4,700.00           |                   |                  |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Library Exp  | 3690.00           |                    | 3,800.00           |                   |                  |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Nil List Fee   | 35400.00          |                    | 35,400.00          |                   |                  |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Financial Support to Teachers  | 28000.00          |                    | 28,000.00          |                   |                  |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Lift Exp   | 354000.00         |                    | 354,000.00         |                   |                  |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Vermi Compost Exp  | 27360.00          |                    | 27,360.00          |                   |                  |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Rain water Harvesting Exp  | 85000.00          |                    | 85,000.00          |                   |                  |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| To Net Surplus (Being excess of income over expenditure carried to balance sheet) | 2905501.06        | 11135117.06        | 1672548.50         | -3435177.67       | -3121899.83      |                                      |                   |                    |                    |                   |                  |         |           |              |    |            |
| <b>Total (Rs.)</b>  | <b>4899864.00</b> | <b>33748187.80</b> | <b>11078785.10</b> | <b>3368584.40</b> | <b>804106.70</b> | <b>Total (Rs.)</b>                   | <b>4899864.00</b> | <b>33748187.80</b> | <b>11078785.10</b> | <b>3368584.40</b> | <b>804106.70</b> |         |           |              |    |            |

CERTIFIED That the above is a correct & complete statement of Income & Expenditure of Sandipani Academy, Bilaspur (CG) as on 31st March 2023


Place Raipur  
Dated: 22-10-2023

CORRESPONDENT

  
**Principal**  
**Department of Education**  
**Sandipani Academy**



As per our report of date mentioned  
For SUNIL KESWANI & CO.  
Chartered Accountants

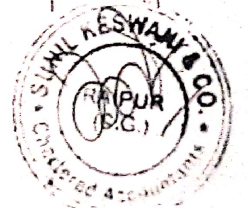
  
 Partner  
 (Firm No. 5210/19914/2009/01)

**SANDIPANI ACADEMY, BILASPUR**  
(RUN BY SANDIPANI ACADEMY, BILASPUR)

**RECEIPT & PAYMENT ACCOUNT**  
FOR THE YEAR ENDED ON 31ST MARCH 2023

| Receipts                          |             | Amount    | Amount (Rs.) | Nursing       | Education    | ITI          | UG         | Payments                                |            | Amount | Amount (Rs.) | Nursing    | Education  | ITI        | UG         |
|-----------------------------------|-------------|-----------|--------------|---------------|--------------|--------------|------------|---|------------|--------|--------------|------------|------------|------------|------------|
| <b>OPENING BALANCE</b>            |             |           |              |               |              |              |            | <b>GENERAL FUND</b>                     |            |        |              |            |            |            |            |
| Cash in Hand                      | 371859.00   |           |              |               |              |              |            | Administration Charge                   | 27000.00   |        |              | 10000.00   | 8100.00    | 5400.00    | 2700.00    |
| Bank of India                     | 106709.61   |           |              |               |              |              |            | Advertisement & Publicity               | 30300.00   |        |              | 12152.46   | 9111.80    | 6271.20    | 3030.00    |
| COB Bank                          | 4.00        | 477414.61 |              | 100,005.84    | 143,224.88   | 98,402.00    | 47,741.46  | Affiliation Expenses                    | 2167467.20 |        |              | 866985.88  | 550240.16  | 432493.44  | 216746.72  |
| <b>GENERAL FUND</b>               |             |           |              |               |              |              |            | Alumni Programme Expenses               | 19090.00   |        |              | 19090.00   | 0.00       | 0.00       | 0.00       |
| B.Ed Fees                         | 6390501.00  |           |              |               |              |              |            | Audit Fees                              | 47000.00   |        |              | 14160.00   | 9440.00    | 4720.00    |            |
| B.Sc Nursing Fees                 | 17583334.00 |           |              | 17,583,334.00 | 6,390,501.00 |              |            | Bank Charge                             | 5977.44    |        |              | 2329.86    | 1746.64    | 1184.43    | 582.21     |
| D.Ed Fees                         | 4182036.00  |           |              |               |              |              |            | Building Maintenance                    | 1537715.40 |        |              | 751451.60  | 175164.80  | 303729.90  | 190394.40  |
| Donor                             | 3126003.00  |           |              |               |              |              |            | B.Ed Expenses                           | 573043.00  |        |              | 0.00       | 573043.00  | 0.00       |            |
| Hotel Fees                        | 4390824.00  |           |              | 3,105,003.00  | 4,182,036.00 |              |            | Community Programme Expenses            | 28200.00   |        |              | 28200.00   | 0.00       | 0.00       |            |
| IT Fees                           | 2992273.00  |           |              |               |              |              |            | Consultancy Fees                        | 35800.00   |        |              | 34344.00   | 25750.00   | 17177.00   | 8586.00    |
| M.Sc Nursing Fees                 | 4072200.00  |           |              |               |              | 2,982,273.00 |            | Computer Maintenance                    | 327786.00  |        |              | 131106.40  | 98029.80   | 65663.20   | 32778.60   |
| Post Basic B.Sc Nursing           | 4510504.00  |           |              | 4,072,200.00  |              |              |            | Conveyance Expenses                     | 218574.00  |        |              | 87429.60   | 65572.20   | 43714.80   | 21857.40   |
| UG Course                         | 177981.00   |           |              |               |              |              |            | Cultural Program Expenses               | 255806.00  |        |              | 102386.40  | 70789.80   | 51151.20   | 25580.60   |
| Admission Form Fee B.Ed Fees      | 45500.00    |           |              |               |              |              | 777,801.00 | Educational Expenses                    | 1536249.00 |        |              | 836089.60  | 478674.70  | 316049.80  | 15624.90   |
| Admission Form Fee D.Ed Fees      | 43000.00    |           |              |               |              |              |            | Electricity Expenses                    | 1489170.00 |        |              | 616888.00  | 478751.00  | 317824.00  | 148917.00  |
| ADVV BSP Exam Head Received       | 200000.00   |           |              |               |              |              |            | Electrify Repairing Expenses            | 379690.00  |        |              | 151812.40  | 110584.00  | 73638.00   | 37969.00   |
| Waste & E-waste Management Income | 9000.00     |           |              |               |              |              |            | Employer Contribution                   | 632972.00  |        |              | 252948.80  | 189711.80  | 126474.40  | 63297.20   |
| IT Fees                           | 29100.00    |           |              |               |              |              |            | Exam Expenses (ITI)                     | 202687.00  |        |              | 0.00       | 0.00       | 202687.00  | 0.00       |
| Admission Form Fee Nursing        | 70000.00    |           |              | 70,000.00     |              |              |            | Exam Expenses (Nursing)                 | 947500.00  |        |              | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 0.00       |
| B.Ed & D.Ed. Recd                 | 80631.00    |           |              |               |              |              |            | ICT Expenses                            | 201240.00  |        |              | 0.00       | 201240.00  | 0.00       | 0.00       |
| Admission Form Fee UG Course      | 20500.00    |           |              |               |              |              |            | Fuels Expenses                          | 1197709.00 |        |              | 479115.60  | 389576.70  | 239577.80  | 119770.90  |
| Alumni Association Income         | 6600.00     |           |              |               |              |              |            | Gardening and Plantation Expenses       | 193896.00  |        |              | 77478.40   | 58108.80   | 38729.20   | 19389.60   |
| Self Development Programme        | 346600.00   |           |              |               |              |              | 20,500.00  | Hospital Training Expenses              | 217067.00  |        |              | 217067.00  | 0.00       | 0.00       | 0.00       |
| Seminar & Workshops Received      | 67500.00    |           |              |               |              |              |            | Membership Fees for Nursing Association | 40000.00   |        |              | 40000.00   | 0.00       | 0.00       | 0.00       |
| Interest Income                   | 20150.04    |           |              |               |              |              |            | Hotel Expenses                          | 379515.00  |        |              | 379515.00  | 0.00       | 0.00       | 0.00       |
| Project Income                    | 20000.00    |           |              |               |              |              |            | Hotel Mess Expenses                     | 2856454.00 |        |              | 2856454.00 | 0.00       | 0.00       | 0.00       |
| Interest from FDR                 | 7681.90     |           |              |               |              |              |            | Inspection Expenses                     | 906622.00  |        |              | 317468.80  | 281078.60  | 187384.40  | 90662.20   |
| <b>CURRENT LIABILITIES</b>        |             |           |              |               |              |              |            | Insurance Expenses                      | 56450.00   |        |              | 22980.00   | 18939.00   | 11293.00   | 5645.00    |
| (As Per Schedule 'A')             | 543792.00   |           |              | 217,504.80    | 163,128.60   | 108,752.40   | 54,376.20  | ITI Expenses                            | 227851.00  |        |              | 0.00       | 227851.00  | 0.00       | 0.00       |
| <b>BRANCH DIVISION</b>            |             |           |              |               |              |              |            | Laboratory Expenses                     | 152738.00  |        |              | 612015.20  | 48921.40   | 30547.60   | 15273.80   |
| (As per Schedule 'D')             | 5495422.00  |           |              | 3,388,569.20  | 2,539,926.90 | 1,603,284.80 | 548,842.30 | Legal Fees                              | 140040.00  |        |              | 56016.00   | 42012.00   | 26004.00   | 14004.00   |
|                                   |             |           |              |               |              |              |            | Newspaper & Magazines Expenses          | 146146.00  |        |              | 58456.40   | 43843.80   | 29229.20   | 14614.60   |
|                                   |             |           |              |               |              |              |            | Office Expenses                         | 275422.00  |        |              | 110245.20  | 82536.90   | 55234.80   | 27542.20   |
|                                   |             |           |              |               |              |              |            | Pharmacy Expenses                       | 2579397.60 |        |              | 2579397.60 | 0.00       | 0.00       | 0.00       |
|                                   |             |           |              |               |              |              |            | Project Expenses                        | 18000.00   |        |              | 0.00       | 18000.00   | 0.00       | 0.00       |
|                                   |             |           |              |               |              |              |            | Repairing and Maintenance Expenses      | 662453.00  |        |              | 264261.20  | 189726.80  | 132495.00  | 66245.30   |
|                                   |             |           |              |               |              |              |            | Salary Of Non Teaching Staff            | 3789533.00 |        |              | 1515813.20 | 1136859.90 | 757906.60  | 378953.30  |
|                                   |             |           |              |               |              |              |            | Salary Of Teaching Staff (Education)    | 4148633.00 |        |              | 0.00       | 4148633.00 | 0.00       | 0.00       |
|                                   |             |           |              |               |              |              |            | Salary to Teaching Staff (ITI)          | 1105041.00 |        |              | 0.00       | 0.00       | 1105041.00 | 0.00       |
|                                   |             |           |              |               |              |              |            | Salary to Teaching Staff (Nursing)      | 5306731.00 |        |              | 5306731.00 | 0.00       | 0.00       | 0.00       |
|                                   |             |           |              |               |              |              |            | Salary of UG Course Teaching Staff      | 1132712.00 |        |              | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 1132712.00 |
|                                   |             |           |              |               |              |              |            | Salary to visiting faculty              | 154000.00  |        |              | 88000.00   | 0.00       | 44000.00   | 22000.00   |
|                                   |             |           |              |               |              |              |            | Seminar & Workshop Expenses             | 94660.00   |        |              | 0.00       | 94660.00   | 0.00       | 0.00       |
|                                   |             |           |              |               |              |              |            | Skill development Expenses              | 170000.00  |        |              | 0.00       | 170000.00  | 0.00       | 0.00       |
|                                   |             |           |              |               |              |              |            | Sports Expenses                         | 296549.00  |        |              | 119819.60  | 89884.70   | 59909.80   | 29654.90   |
|                                   |             |           |              |               |              |              |            | Staff Welfare                           | 206071.00  |        |              | 82628.40   | 62721.30   | 41814.20   | 20607.10   |
|                                   |             |           |              |               |              |              |            | Stationery & Printing                   | 306033.00  |        |              | 122413.20  | 91809.90   | 61206.80   | 30603.30   |
|                                   |             |           |              |               |              |              |            | Telephone & Mobile Expenses             | 115335.00  |        |              | 46134.00   | 34600.50   | 23067.00   | 11533.50   |
|                                   |             |           |              |               |              |              |            | Transportation Expenses                 | 486320.00  |        |              | 194128.00  | 145596.00  | 97064.00   | 48632.00   |
|                                   |             |           |              |               |              |              |            | Travelling Expenses                     | 219825.00  |        |              | 87330.70   | 65947.80   | 43065.00   | 21982.50   |
|                                   |             |           |              |               |              |              |            | Uniform Expenses                        | 365913.10  |        |              | 0.00       | 0.00       | 104548.60  | 365913.10  |
|                                   |             |           |              |               |              |              |            | UGC Exp                                 | 223567.00  |        |              | 79220.20   | 201770.40  | 29614.60   | 223567.00  |
|                                   |             |           |              |               |              |              |            | Vehicle Maintenance                     | 340421.50  |        |              | 7198.00    | 0.00       | 0.00       | 340421.50  |
|                                   |             |           |              |               |              |              |            | Waste & E-waste Management Expenses     | 20600.00   |        |              | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 20600.00   |
|                                   |             |           |              |               |              |              |            | Repairing of Outside Equipment Expenses | 136150.00  |        |              | 77800.00   | 0.00       | 38900.00   | 136150.00  |
|                                   |             |           |              |               |              |              |            | Fees Refund                             | 10000.00   |        |              | 10000.00   | 0.00       | 0.00       | 0.00       |
|                                   |             |           |              |               |              |              |            | Honorarium to Research Scholar          | 4780.00    |        |              | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 4780.00    |
|                                   |             |           |              |               |              |              |            | Self Training Exp.                      | 3690.00    |        |              | 3690.00    | 0.00       | 0.00       | 3690.00    |
|                                   |             |           |              |               |              |              |            | Library Exp                             | 35400.00   |        |              | 0.00       | 35400.00   | 0.00       | 0.00       |
|                                   |             |           |              |               |              |              |            | N List Fee                              | 28000.00   |        |              | 0.00       | 28000.00   | 0.00       | 0.00       |
|                                   |             |           |              |               |              |              |            | Financial Support to Teachers           | 354000.00  |        |              | 0.00       | 354000.00  | 0.00       | 0.00       |
|                                   |             |           |              |               |              |              |            | Lift Exp                                | 27380.00   |        |              | 0.00       | 27380.00   | 0.00       | 0.00       |
|                                   |             |           |              |               |              |              |            | Verm Compost Exp                        | 85000.00   |        |              | 0.00       | 85000.00   | 0.00       | 0.00       |
|                                   |             |           |              |               |              |              |            | Rain water Harvesting Exp               | 2080039.28 |        |              | 836,015.71 | 627,011.78 | 418,007.85 | 2080039.28 |
|                                   |             |           |              |               |              |              |            | <b>DEPOSITS</b>                         |            |        |              |            |            |            |            |
|                                   |             |           |              |               |              |              |            | (As per Schedule 'D')                   |            |        |              |            |            |            |            |
|                                   |             |           |              |               |              |              |            | <b>LOANS/ADVANCES</b>                   |            |        |              |            |            |            |            |
|                                   |             |           |              |               |              |              |            | (As per Schedule 'E')                   | 225121.00  |        |              | 90,048.40  | 67,536.30  | 45,024.20  | 22,512.10  |

*R. Singh*  
**Principal**  
Department of Education  
Sandipani Academy  
Bilaspuri Bilaspur (C.G.)



|             |             |             |             |            |            |  |             |              |              |              |              |
|-------------|-------------|-------------|-------------|------------|------------|--|-------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
|             |             |             |             |            |            | FIXED ASSETS<br>(As per Schedule 'D')  | 15639247.00 | 8,226,698.00 | 4,691,714.10 | 3,127,849.40 | 1,563,924.70 |
|             |             |             |             |            |            | SECURED LOANS<br>(As per Schedule 'G') | 6571.00     | 2,628.40     | 1,871.30     | 1,314.20     | 657.10       |
|             |             |             |             |            |            | CLOSING BALANCE                        |             |              |              |              |              |
|             |             |             |             |            |            | Cash in Hand                           | 6475.00     |              |              |              |              |
|             |             |             |             |            |            | Bank of India                          | 3060.00     |              |              |              |              |
|             |             |             |             |            |            | ICICI Bank                             | 52795.30    | 62,132.39    | 24,852.96    | 18,936.72    | 6,213.24     |
| Total (Rs.) | 58487263.61 | 37543227.64 | 13925064.98 | 5266104.12 | 1752866.66 | Total (Rs.)                            | 58487263.61 | 27570311.00  | 15469263.80  | 9282382.20   | 5185306.90   |

CERTIFIED That the above is a correct & complete statement of Receipt & Payment of Sandipani Academy, Bilaspur (CG) as on 31st March 2022.

As per our report of even date attached  
 For: SUNDAR RESWAN & CO.  
 Chartered Accountants  
 (Firm No. 0086010)  
 Partner  
 (MRN. 408980)

*R. Singh*

Place: Raipur  
 Date: 22/10/2022

CORRESPONDENT

**Principal**  
**Department of Education**  
**Sandipani Academy**  
**Pendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)**

**INDUCATION PROGRAMME**  
**REPORT**  
**SESSION - 2022 - 23**

सांदीपनी एकेडमी, पेन्ड्री (मस्तूरी), जिला – बिलासपुर (छ.ग.) के शिक्षा विभाग में आज दिनांक 7.11.2022 को सत्र – 2022–23 के बी.एड. प्रथम वर्ष के नव प्रवेशित प्रशिक्षार्थियों हेतु इंडक्शन प्रोग्राम का आयोजन किया गया। कार्यक्रम का शुभारंभ महाविद्यालय के प्राचार्य डॉ. रीता सिंह एवं सहायक प्राध्यापको के द्वारा सरस्वती पूजन एवं अर्चना के साथ आरंभ किया गया।

सर्वप्रथम बी.एड. द्वितीय वर्ष के प्रशिक्षार्थियों द्वारा बी.एड. प्रथम वर्ष के समस्त प्रशिक्षार्थियों का स्वागत तिलक लगाकर किया गया एवं स्वागत गीत प्रस्तुत किया गया। मंच का संचालन महाविद्यालय की सहायक प्राध्यापिका सुश्री दीप्ति सिंह राठौर द्वारा किया गया। जिसमें उनके द्वारा महाविद्यालय के अनुशासन एवं आचरण सहिता (Code of Conduct) संबंधी जानकारी प्रशिक्षार्थियों को प्रदान की गई। तत्पश्चात् महाविद्यालय की प्राचार्य डॉ. रीता सिंह द्वारा महाविद्यालय का परिचय देते हुए विभिन्न विभागों आदि जानकारी दी गई एवं सम्पूर्ण पाठ्यक्रम की भी जानकारी प्रदान की गई। साथ – ही – साथ विषय शिक्षक के साथ विभाग के समस्त शिक्षकों का परिचय दिया गया। तत्पश्चात् महाविद्यालय के भूतपूर्व छात्रों के द्वारा नवप्रवेशित प्रशिक्षार्थियों को महाविद्यालय के नियम व अनुशासन की जानकारी दी गई एवं अनुभव बांटते हुए उत्साहवर्धन किया गया। तत्पश्चात् नवप्रवेशित प्रशिक्षार्थियों को स्वल्पाहार कराया गया एवं महाविद्यालय का भ्रमण सहायक प्राध्यापक श्री मुकेश खुटले एवं श्री ताराचंद तिवारी के द्वारा कराया गया। जिसमें प्रशिक्षार्थियों को महाविद्यालय के कक्षा – कक्ष, कार्यालय, कम्प्यूटर लैब, म्यूजिक रूम, स्पोर्ट्स रूम, टीचिंग रिसोर्स रूम, कैरिकूलम लैब, बॉस्केट बॉल कोर्ट मैदान आदि को दिखाया गया।

इस प्रकार कार्यक्रम को सफल बनाने में संस्था प्रमुख श्री महेन्द्र चौबे व प्राचार्य डॉ. रीता सिंह व शिक्षा विभाग के समस्त सहायक प्राध्यापकों का महत्वपूर्ण योगदान रहा।



प्राचार्य

डॉ. रीता सिंह

सांदीपनी एकेडमी,

**Principal**

**Department of Education**

**Sandipani Academy**

**Pendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)**


**EDUCATION DEPARTMENT**  
**INHOUSE CURRICULUM PLANNING**  
**DATE - 27.06.2022**

सांदीपनी एकेडमी, पेण्ड्री (मस्तुरी), बिलासपुर (छ.ग.) में आज दिनांक **27-06-2022** को महाविद्यालय के मीटिंग रूम में Curriculum Planning Committee द्वारा बैठक का आयोजन किया गया। प्राचार्य के द्वारा अतिथियों का स्वागत कर बैठक का आरंभ हुआ। इस बैठक में महाविद्यालय के भुतपूर्व प्रशिक्षार्थी एवं शिक्षा विभाग के समस्त कर्मचारियों की उपस्थिति रही।

हमारे संस्था के प्रशिक्षार्थियों का Experience/Activities को बढ़ाने हेतु सभी के द्वारा कुछ सुझाव दिया गया, जैसे कोर्स की पढ़ाई के साथ ही साथ एक पीरियड सामान्य ज्ञान का भी होना चाहिए, शुष्म शिक्षण अभ्यास और पाठ्योजना के विषय में सभी कक्षाओं में सत्र प्रारम्भ में शाला अवलोकन एवं शाला अनुभव कार्यक्रम में जाने से पूर्व होना चाहिए।

सभी शिक्षकों को आई.सी.टी. का प्रशिक्षण दिया जाना चाहिए तथा छात्रों की पढ़ाई प्रोजेक्टर व स्मार्ट-बोर्ड के माध्यम से होनी चाहिए, कक्षा शिक्षण के दौरान प्रोजेक्ट वर्क एवं क्रियाकलापों का प्रयोग अधिक से अधिक करें। पुस्तकीय ज्ञान को छात्रों की दैनिक जीवन से जोड़कर बताया जाये जिससे की वे दैनिक जीवन में आने वाली समस्याओं का समाधान आसानी से कर सकें।

इस कार्यक्रम का सफल संचालन श्रीमती सुचित्रा डे (सहायक प्राध्यापिका) द्वारा प्राचार्य डॉ. रीता सिंह के नेतृत्व में सम्पन्न किया गया।

  
Principal  
Department Of Education  
Sandipani Academy  
सांदीपनी एकेडमी  
Pendri (Masturi), Bilaspur (C.G.)  
पेण्ड्री (मस्तुरी), बिलासपुर (छ.ग.)

# SANDIPANI ACADEMY

PENDRI (MASTURI), BILASPUR (C.G.)

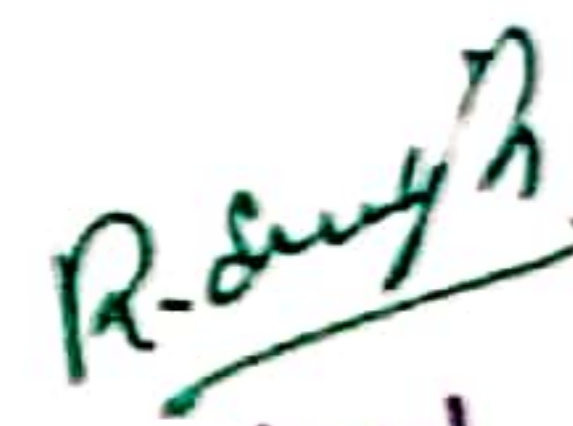
## आनंद मेला

सांदीपनी एकेडमी, पेण्डी (मस्तुरी), बिलासपुर (छ.ग.) में आज दिनांक - 18/11/2022 को पूर्व व वर्तमान छात्र-छात्राओं द्वारा आनंद मेला का आयोजन किया गया। इस मेले में महाविद्यालय के छात्र-छात्राओं द्वारा विभिन्न प्रकार के खाने-पीने के स्टॉल लगाए गए थे।

इस कार्यक्रम में बतौर मुख्य अतिथि रहे ग्राम पंचायत पेण्डी के सरपंच-श्री प्रीत चंद्राकर व महाविद्यालय के प्राचार्य डॉ. रीता सिंह द्वारा फीता काटकर प्रशिक्षार्थियों द्वारा लगाए गए स्टॉल का शुभारंभ किया गया साथ ही स्वादिष्ट व्यंजन चखकर प्रशिक्षार्थियों का उत्साहवर्धन भी किया गया। इस मौके पर मुख्य अतिथि श्री प्रीत चंद्राकर जी ने कहा कि आनंद मेले में प्रशिक्षार्थियों को आनंद लेने के साथ-साथ सीखने का अवसर भी प्राप्त होता है। प्रशिक्षार्थी अपने सृजनात्मक गुणों का उपयोग करते हुए विभिन्न प्रकार के व्यंजन एवं खेलों के स्टॉल लगाकर लोगों को स्वादिष्ट व्यंजनों का ज्ञायका देने के साथ-साथ मनोरंजन का अवसर भी प्रदान करते हैं।

प्राचार्य डॉ. रीता सिंह ने कहा कि संस्था के द्वारा विगत 7 वर्षों से शिक्षा के साथ-साथ प्रशिक्षार्थियों के सर्वांगीण विकास करने का कार्य किया जा रहा है, उन्होंने आनंद मेला की तारीफ करते हुए कार्यक्रम की अत्यंत सराहना की और इसके सफल आयोजन पर सभी एल्युमनी मेम्बर और छात्र-छात्राओं को बधाई दी।

कार्यक्रम के अंत में सहायक प्राध्यापक सुश्री दीप्ती सिंह राठौर जी ने प्रशिक्षार्थियों का उत्साहवर्धन करते हुए उनकी लगन व मेहनत की तारीफ की और कार्यक्रम में उपस्थित मुख्य अतिथियों को अपना बहुमूल्य समय महाविद्यालय परिवार को देकर कार्यक्रम को सफल बनाने के लिए उनका आभार व्यक्त किया, इस अवसर पर महाविद्यालय के समस्त शिक्षकगण उपस्थित रहे।

  
Principal  
Department Of Education  
सांदीपनी एकेडमी  
Sandipani Academy  
पेण्डी (मस्तुरी), बिलासपुर (छ.ग.)  
Pendri (Masturi), Bilaspur (C.G.)

**EDUCATION DEPARTMENT**

**परीक्षा पे चर्चा**


**दिनांक – 20.03.2023**

सांदीपनी एकेडमी, पेण्डी (मस्तुरी), बिलासपुर (छ.ग.) के शिक्षा विभाग में आज दिनांक – 20.03.2023 को “परीक्षा पे चर्चा” विषय पर अतिथि व्याख्यान का आयोजन किया गया, व्याख्यानकर्ता के रूप में हमारे संस्थान के **भुतपूर्व प्रशिक्षार्थी श्री अविनाश कुमार उपस्थित हुए**। प्राचार्य के द्वारा प्रवक्ता का स्वागत कर व्याख्यान का आरंभ किया गया।

व्याख्यानकर्ता द्वारा बताया गया कि परीक्षा नज़दीक आ रही है और सभी को अपनी पढ़ाई पर ध्यान केंद्रित करना थोड़ा मुश्किल हो रहा है यह एक ऐसी समस्या है जो ज्यादातर छात्रों को होती है परीक्षा के समय ध्यान केंद्रित और प्रेरित रहना वास्तव में कठिन होता है क्योंकि तैयारी करने के लिए पूरा पाठ्यक्रम बचा रहता है और लगता है कि पर्याप्त समय नहीं है, प्रवक्ता ने कहा की संभवता सबसे कठिन कार्य शुरुवात करना होता है। इसलिए सबसे आसान कार्य को शीघ्र ही कर लेना चाहिए, अपना समय अच्छे से प्रबंधित करने का प्रयास करना चाहिए, आगे उन्होंने कहा कि परीक्षा के समय पढ़ाई के लिए अल्पकालिक एवं दीर्घकालिक लक्ष्य निर्धारित कर पढ़ाई करनी चाहिए अपना स्वयं का अध्ययन स्थान होना पढ़ाई को आसान बना देता है।

परीक्षा के दौरान लिखते समय सटीक व तथ्यात्मक तथा उचित भाषा-शैली का प्रयोग करना चाहिए अनावश्यक तथ्यों का उल्लेख न करते हुए इमानदारी लेखन कार्य करना चाहिए। प्रवक्ता द्वारा सटीक उत्तर लेखन हेतु बरती जाने वाली सावधानियों से सम्बंधित महत्वपूर्ण जानकारी संस्था के विद्यार्थियों के समक्ष प्रस्तुत किया गया।

इस कार्यक्रम का सफल आयोजन श्रीमती श्रीति मजुमदार एवं सुश्री दीप्ति सिंह राठौर (सहायक प्राध्यापिका) द्वारा सम्पन्न कराया गया। सफल आयोजन हेतु प्राचार्य डॉ. रीता सिंह का मार्गदर्शन व संस्था के समस्त कर्मचारियों का योगदान सराहनीय रहा।

  
— डॉ. रीता सिंह  
Principal  
Department of Education  
Sandipani Academy  
सांदीपनी एकेडमी  
पेण्डी (मस्तुरी), बिलासपुर (छ.ग.)

**REPORT**  
**STUDENT MENTORING (INTERVIEW SKILL)**


दिनांक – 05.12.2022

सांदीपनी एकेडमी, पेण्ड्री (मस्तूरी) जिला- बिलासपुर (छ.ग.) के शिक्षा विभाग में आज दिनांक – 05-12-2022 को महाविद्यालय के पूर्व छात्र द्वारा साक्षात्कार कौशल में निपुणता हेतु व्याख्यान का आयोजन किया गया। इस कार्यक्रम के मुख्य वक्ता श्री रूचिता दुबे सहायक प्राध्यापक डी.पी. विप्र महाविद्यालय, बिलासपुर (पूर्व छात्र सांदीपनी एकेडमी) जी हैं। कार्यक्रम का शुभारंभ प्राचार्य डॉ. रीता सिंह द्वारा पूर्व छात्रों के स्वागत भाषण से हुआ।

पूर्व छात्र द्वारा वर्तमान नामांकित प्रशिक्षार्थी को पढाई के पश्चात विभिन्न संस्थानों में तथा अलग-अलग प्रतियोगी परीक्षाओं में Interview (साक्षात्कार) होने पर किस प्रकार का व्यवहार प्रदर्शित करनी है इसकी जानकारी दी गई।

साक्षात्कार के दौरान किस प्रकार की तैयारी करनी है, साक्षात्कार का पोशाक कैसा होना चाहिए इत्यादि के विषय में पूर्णतः जानकारी प्रदान की गई। साक्षात्कार में पूछे जाने वाले साधारण प्रश्नों की तैयारी के साथ-साथ अपने, अपने नाम, अपने क्षेत्र की विशेषताओं का अध्ययन अनिवार्य होता है। साक्षात्कार को अपने तर्कों के माध्यम से अपने रुचि की दिशा में मोड़ना भी एक कला होता है यह सब पूर्व छात्रों द्वारा प्रशिक्षार्थियों को बताया गया।

इस प्रकार इस कार्यक्रम को सफल बनाने में शिक्षा विभाग की प्राचार्या डॉ. रीता सिंह एवं शिक्षा विभाग के समस्त सहायक प्राध्यापकों का महत्वपूर्ण योगदान रहा।

  
Principal  
Department of Education  
Sandipani Academy  
सांदीपनी एकेडमी (C.G.)  
Pendri (Masturi), Bilaspur (C.G.)  
पेण्ड्री (मस्तूरी), बिलासपुर (छ.ग.)

# **SANDIPANI ACADEMY**

**PENDRI (MASTURI), BILASPUR (C.G.)**


## **EDUCATION DEPARTMENT** **MOTIVATIONAL LECTURE**

**DATE - 22.09.2022**

सांदीपनी एकेडमी, पेण्डी (मस्तुरी), बिलासपुर (छ.ग.) के शिक्षा विभाग में आज दिनांक – 22.09.2022 को प्रशिक्षार्थियों के व्यक्तित्व विकास के लिए प्रेरणात्मक व्याख्यान का आयोजन किया गया। कार्यक्रम का प्रारम्भ प्रातः 11:00 बजे मुख्य वक्ता मनीष माहेश्वरी (भुतपूर्व छात्र, सांदीपनी एकेडमी, पेण्डी, मस्तुरी) के स्वागत के साथ हुआ, उनका स्वागत संस्था के प्राचार्य डॉ. रीता सिंह द्वारा नन्हा पौधा भेंट कर किया गया। व्याख्यान के दौरान प्रवक्ता ने प्रशिक्षार्थियों को प्रेरणा देते हुए कहा कि हमें प्रोफेशनल कैरियर में कार्यकुशलता, ज्ञान और स्वयं के दृष्टिकोण पर लगातार परिवर्तन करते रहने की आवश्यकता होती है, तथा हमें सकारात्मक विचारों को सहजता से कार्यान्वित करते रहना चाहिए। व्याख्यान के मध्य में प्रशिक्षार्थियों के द्वारा व्यक्त किये गये समस्याओं का प्रवक्ता ने सफलता पूर्वक समाधान करने के तरीकों से अवगत कराया।

प्रशिक्षार्थियों को अपने पढ़ाई और घरेलू दायित्वों के मध्य सामंजस्य स्थापित कर सके इसके लिए विभिन्न गतिविधियां कराए गए व्याख्यान के दौरान कार्यकुशलता को बेहतर बनाने के लिए बुद्धि को एकाग्रचित्त करने पर बल दिया गया तथा इसके लिए ध्यान व नियमित अभ्यास को बेहतर बताया गया।

इस कार्यक्रम का कुशल संचालन श्रीमती सुधा गोयल (सहायक प्राध्यापिका) द्वारा संस्था के प्राचार्य डॉ. रीता सिंह के नेतृत्व में सम्पन्न किया गया।

  
Principal  
Department of Education  
Sandipani Academy  
Pendra (Masturi) Bilaspur, (C.G.)

पेण्डी (मस्तुरी), बिलासपुर (छ.ग.)

**SESSION- 2022-23**  
**ACTIVITY REPORT**

**ACTIVITY NAME : HAR GHAR TIRANGA.**

**DATE : 13.08.2022**

**PLACE : PENDRI, MASTURI, BILASPUR (C.G.)**

This time our country is celebrating the 75th anniversary of independence, the country is celebrating the Amrit Mahotsav of Independence at this time, the Government of India and various state governments are running a "Har - Ghar Tiranga" campaign for the people of the country between 13th and 15th August. Keeping this in mind, on 13/08/2023, under the aegis of Sandipani Academy Pendri (Masturi) District-Bilaspur (Chhattisgarh), the Har-Ghar Tiranga campaign was organized in Gram Panchayat Pendri by the **B.Ed trainees and alumni of the institute.** The program was inaugurated under the guidance of Principal Madam Dr. Rita Singh. In this, all the villagers of Gram Panchayat Pendri were told when and why it is celebrated. The main objective of the 'Har-Ghar Tiranga' campaign is to increase the respect of the citizens of the country towards the Indian flag (tricolor) and to establish personal relations above formal/institutional. The tricolor is a symbol of the integrity and pride of our country. By hoisting the tricolor in every house, not only will we have a personal connection with the tricolor, but it will also increase the commitment of each person towards the country and a feeling of patriotism will also be created in the minds of all the citizens of the country. This program received valuable support from the Director of our college, Mr. Mahendra Chaubey and the people. We express our heartfelt gratitude to him. Along with this, we are very grateful to the administrator of Sandipani Academy, Mrs. R. Senkhathir Shelvi, Principal of Education Department Dr. Rita Singh, Coordinator Ms. Deepti Singh Rathore and all the staff members who contributed equally in making this "Har Ghar Tiranga" campaign a success. The presence of all the assistant professors in the program was commendable and praiseworthy.



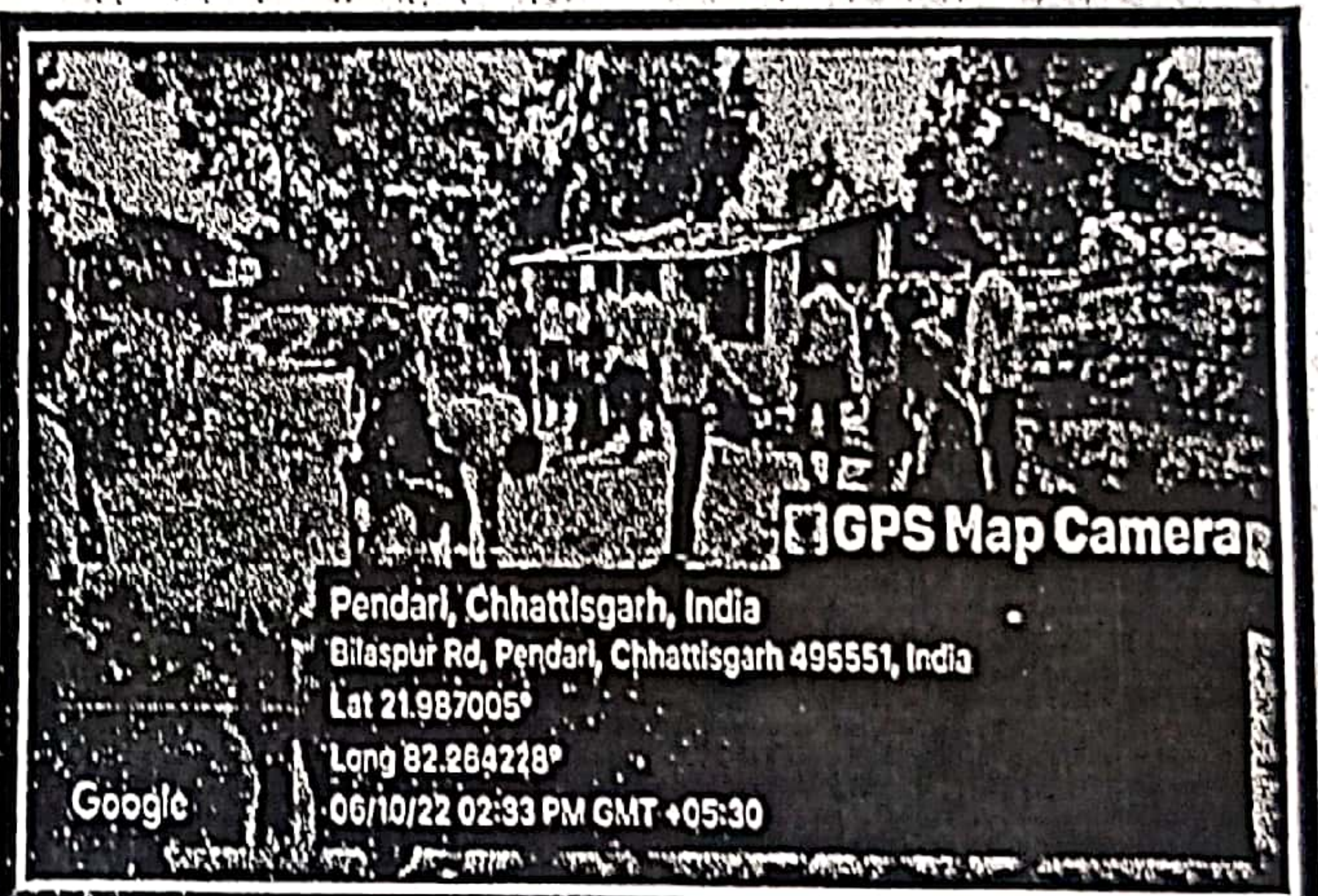
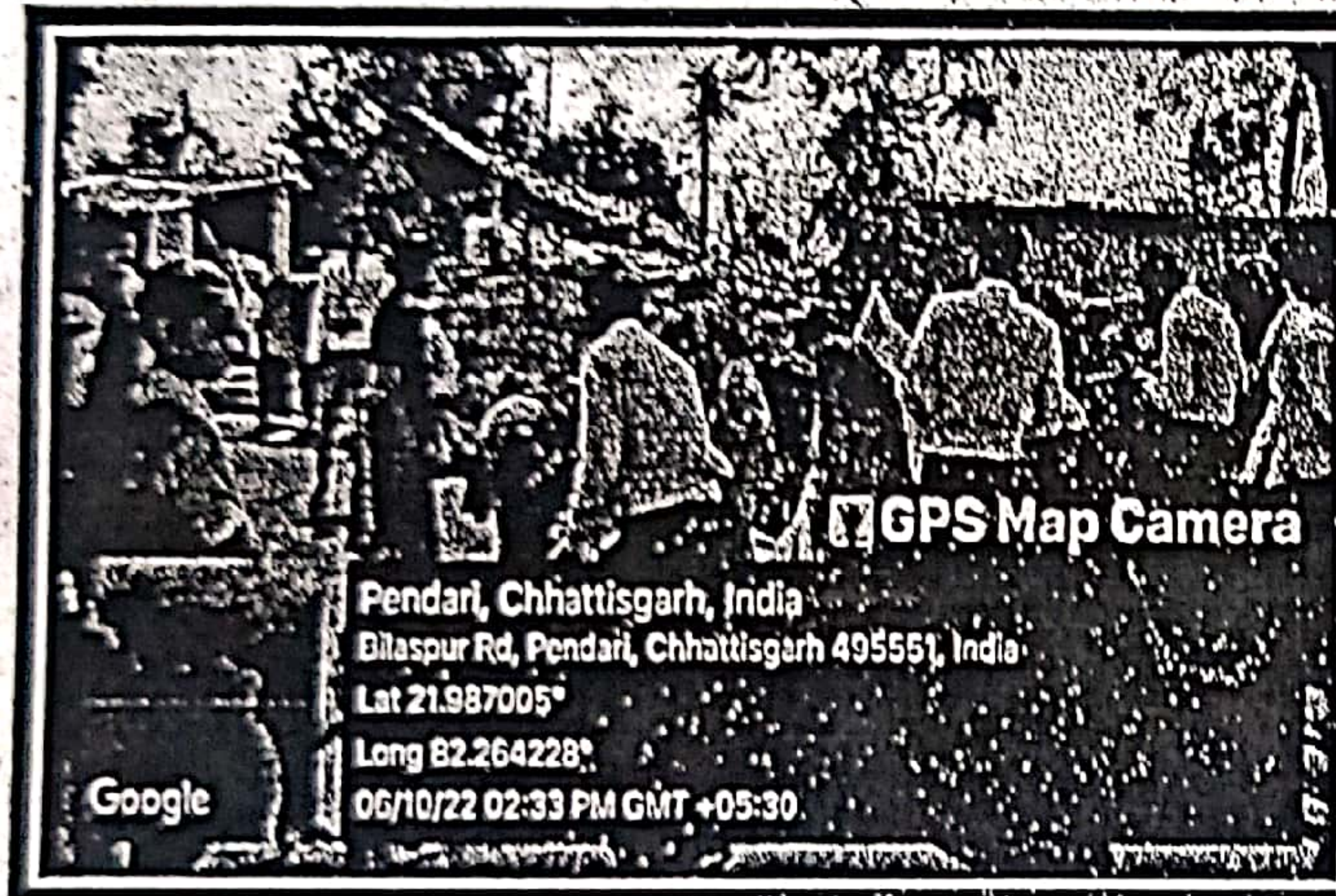
*R. Singh*  
Principal  
Sandipani Academy,  
Pendri, Masturi,  
Bilaspur (C.G.)  
Principal  
Department of Education  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)

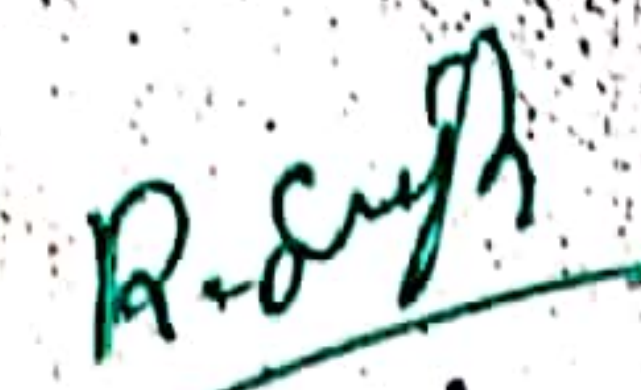
सत्र- 2022-23  
स्वच्छ भारत पखवाड़ा

गतिविधि का नाम : स्वच्छ भारत पखवाड़ा  
दिनांक : 06.10.2022  
स्थान : सांदीपनी एकेडमी, पेड़्री, मस्तूरी, बिलासपुर (छत्तीसगढ़)

सांदीपनी एकेडमी पेड़्री, मस्तूरी, बिलासपुर(छत्तीसगढ़), के शिक्षा विभाग की प्राचार्य डॉ. रीता सिंह के मार्गदर्शन में 'नेचर एंड कैंपस इको फ्रेंडली सेल' द्वारा पेड़्री गांव में स्वच्छ भारत अभियान के अंतर्गत स्वच्छ भारत पखवाड़ा कार्यक्रम का आयोजन किया गया। जिसका उद्देश्य न केवल आसपास की सफाई करना है, बल्कि ग्रामीणों के सहयोग से कचरा मुक्त वातावरण बनाएँ, साफ-सफाई पर विशेष ध्यान देना है, ताकि स्वच्छ भारत का निर्माण हो सके, अभियान के प्रति जागरूकता बढ़ाने एवं ग्रामीणों को इसकी जानकारी देने के उद्देश्य से बी.एड. प्रशिक्षुओं एवं भूतपूर्व छात्रों ने स्कूल परिसर एवं पेड़्री गांव में जागरूकता रैली निकाली एवं ग्रामीणों को स्वच्छता का संदेश दिया। यह कार्यक्रम सफलतापूर्वक संचालित हुआ। कार्यक्रम का कुशल संचालन शिक्षा विभाग की सहायक प्राध्यापक श्रीमती मोना वर्मा ने किया।

इसके साथ ही हम अपने महाविद्यालय के निर्देशक श्री महेंद्र चौबे, सांदीपनी एकेडमी की प्रशासनिक अधिकारी श्रीमती आर सेनखथिर शेल्वी शिक्षा विभाग की प्राचार्य डॉ. रीता सिंह समन्वयक सुश्री दीप्ति सिंह राठौर एवं समस्त स्टाफ सदस्यों का हृदय से आभार व्यक्त करते हैं, जिन्होंने इस कार्यक्रम को सफल बनाने में समान योगदान दिया।



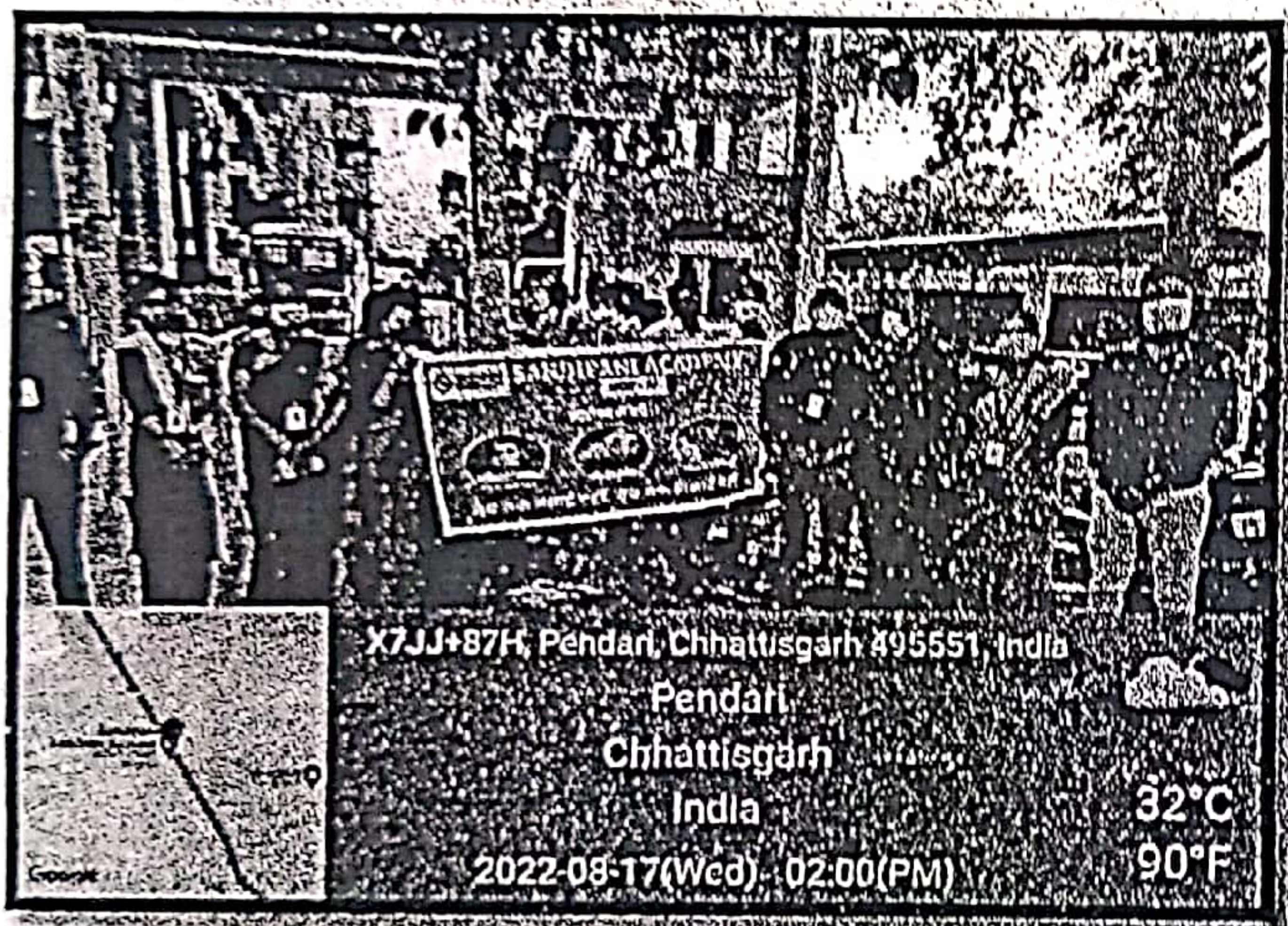
  
Principal  
Department Of Education  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi), Bilaspur (C.G.)

प्राचार्य  
सान्दीपनी एकेडेमी,  
पेड़्री, मस्तूरी,  
बिलासपुर (छ.ग.)

**SESSION- 2022-23**  
**ACTIVITY REPORT**

**ACTIVITY NAME : MASK DISTRIBUTION.**  
**DATE : 17.08.2022**  
**PLACE : PENDRI, MASTURI, BILASPUR(C.G.)**

Keeping in mind the outbreak of corona epidemic as per the instructions of IQAC of Sandipani Academy Pendri, Masturi. The Education Department trainees and **alumni students of institute took** a unique initiative on 17.08.2022 and distributed masks. The main objective of this program was to spread awareness related to covid-19 (Corona Epidemic), through which important efforts were made to reduce the impact of corona epidemic among the villagers. To make this program successful, Principal of Education Department Dr. Rita Singh guided the trainees. Also, there was valuable support from the Director of our college, Mr. Mahendra Chaubey. We express our heartfelt thanks to him. Along with this we are very thankful to Administrator of Sandipani Academy Mrs. R. Senkhathir Shelvi, Principal of Education Department Dr. Rita Singh, Co-ordinator Ms. Dipti Singh Rathore and all the staff members who contributed equally in making this corona awareness programme successful.



Principal  
Sandipani Academy,  
Pendri, Masturi,  
Bilaspur (C.G.)

*R. Singh*  
Principal  
Department Of Education  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi), Bilaspur (C.G.)

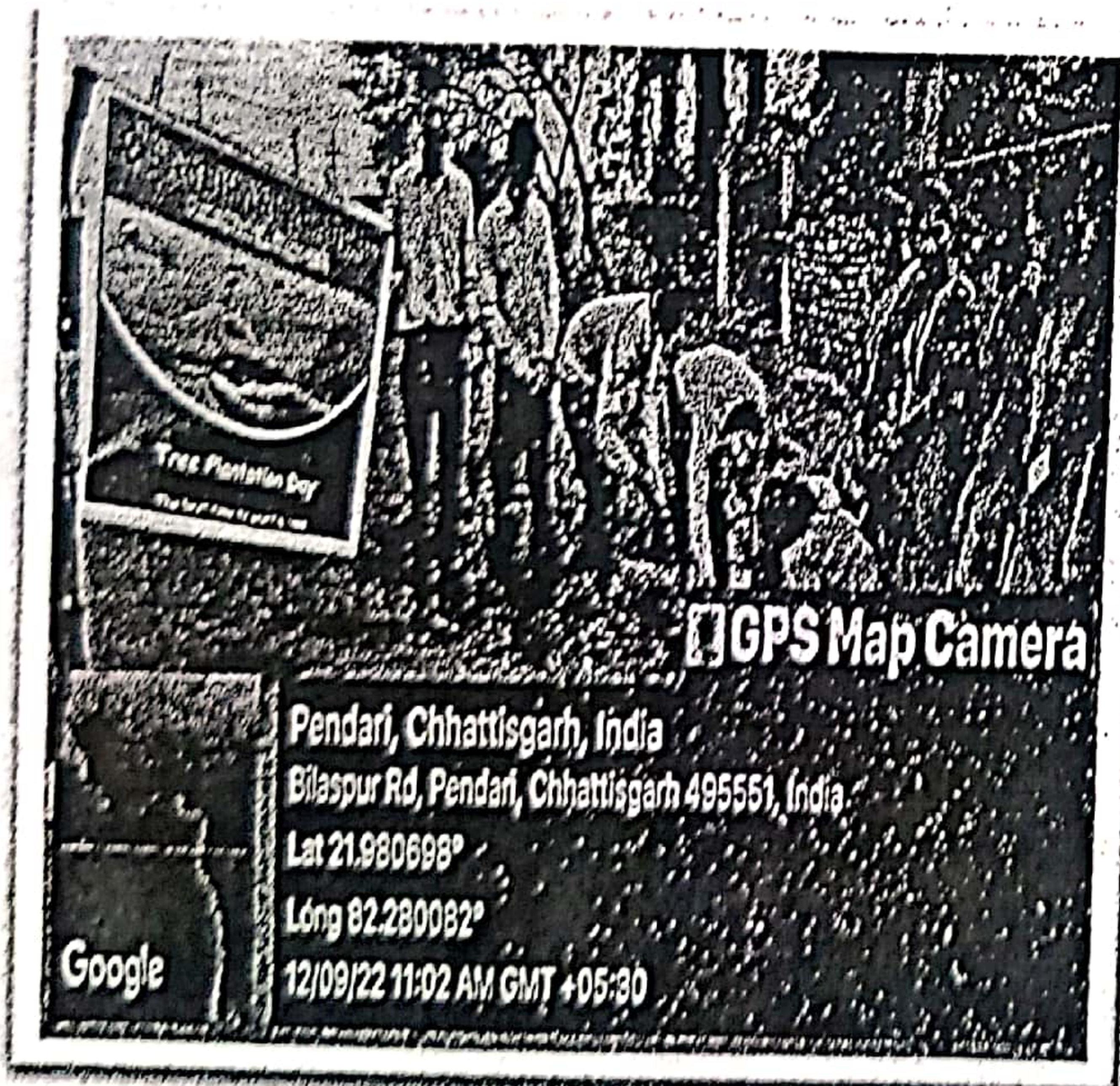
**SESSION: 2022-23**  
**ACTIVITY REPORT**

**ACTIVITY NAME : TREE PLANTATION.**

**DATE : 12.09.2022**

**PLACE : PENDRI, MASTURI, BILASPUR (C.G.)**

IQAC of Sandipani Academy Pendri, Masturi, District Bilaspur (C.G.) organized a tree plantation on the occasion of World Nature Conservation Day in village Pendri, Masturi under the aegis of "Nature and Campus Eco Friendly Cell" of the Education Department. The main objective of celebrating "World Nature Conservation Day" is to make people aware to save our earth for which tree plantation was done by B.Ed trainees and alumini students of Sandipani Academy. This plantation program was successfully conducted in coordination with Mr. Mukesh Khutle (Assistant Professor) and Mrs. Suchitra Dey (Assistant Professor), Education Department and Sarpanch, Pendri village. Apart from this, we express our heartfelt thanks to our college Director Mr. Mahendra Chaubey, Administrator of Sandipani Academy Mrs. R. Senkhathir Shelvi, Principal of Education Department Dr. Rita Singh, Co-ordinator Ms. Dipti Singh Rathore and all the staff members who contributed equally in making this environmental awareness program successful.



Principal  
Sandipani Academy,  
Pendri, Masturi,  
Bilaspur (C.G.)

*R. Singh*  
Principal  
Department Of Education  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)